



Vacature

Bestuurslid Juridische Zaken (vrijwilligersfunctie)

"Alle kinderen mogen meedoen".

Met dit uitgangspunt maakt Leergeld Parkstad het mogelijk dat kinderen uit gezinnen met zeer beperkte financiële middelen kunnen deelnemen aan activiteiten op school en in de vrije tijd. Zo horen zij er ook 'gewoon' bij.

Dit jaar kan Leergeld Parkstad naar verwachting zo'n 6.000 kinderen helpen. Circa twintig vrijwilligers en vijf betaalde medewerkers in deeltijd zorgen voor de uitvoering. Zes bestuursleden vormen het bestuur. Zij brengen als vrijwilliger ieder op een specifiek vakgebied hun deskundigheid in.

Leergeld Parkstad is één van de 114

Leergeldstichtingen van Nederland en de grootste stichting in Limburg. Wij zijn neutraal, onafhankelijk en transparant en hebben een ANBI-status.

Lees hier meer over de werkwijze:

<https://www.leergeld.nl/leergeldformule>

► Wil je vooraf meer weten?

Denk je aan dit profiel te voldoen, maar wil je eerst nog vragen stellen over deze uitdagende vrijwilligersfunctie? Onze voorzitter Irene Thuis beantwoordt ze graag; tel. 06 – 12 50 92 42

Reageer je liever per mail? Dan stuur jouw bericht aan I.thuis@leergeldparkstad.nl

► Ons kantoor is gevestigd:

Leergeld Parkstad,
Kruisstraat 103,
6411 BS Heerlen

Meld je aan

en help met jouw inzet en jouw specialisme in het bestuur mee om kinderen niet aan de zijlijn te laten staan.

www.leergeldparkstad.nl

Heb jij juridische kennis, ervaring of affiniteit en wil je die inzetten voor een belangrijk maatschappelijk doel? Dan nodigen wij je van harte uit om kennis te maken.

Wat ga je doen?

Als bestuurslid ben je medeverantwoordelijk voor het bestuur en de toekomst van de stichting. Vanuit de portefeuille Juridische Zaken adviseer je het bestuur over juridische en privacy-gerelateerde vraagstukken die zich binnen de organisatie kunnen voordoen. Je:

- ★ denkt mee over juridische aspecten van beleid, besluiten en samenwerkingen;
- ★ signaleert relevante ontwikkelingen in wet- en regelgeving;
- ★ adviseert het bestuur op hoofdlijnen over juridische risico's en kansen;
- ★ bent binnen het bestuur aanspreekpunt voor privacy- en gegevensbeschermingsvraagstukken;
- ★ beoordeelt of ondersteunt bij overeenkomsten en andere juridische documenten;
- ★ onderhoudt waar nodig contact met externe juridische adviseurs of deskundigen.

Het gaat nadrukkelijk om een bestuurlijke en adviserende rol. Specialistische juridische werkzaamheden kunnen indien nodig extern worden belegd.

Wie zoeken wij?

Wij zoeken een betrokken bestuurder die zich herkent in de missie van Leergeld en graag vanuit zijn of haar kennis en ervaring een maatschappelijke bijdrage levert. Je:

- ★ hebt juridische kennis, ervaring of affiniteit met juridische vraagstukken;
- ★ kunt juridische onderwerpen in hoofdlijnen beoordelen en hierover adviseren;
- ★ beschikt over een onafhankelijke en integere houding;
- ★ hebt bestuurlijke sensitiviteit en kunt samenwerken binnen een bestuur;
- ★ onderschrijft de doelstellingen en waarden van Stichting Leergeld.

Een juridische opleiding of juridische werkervaring is welkom, maar geen vereiste.

Wat bieden wij?

- ★ Een betekenisvolle vrijwilligersfunctie met maatschappelijke impact;
- ★ De mogelijkheid jouw kennis en ervaring in te zetten voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben;
- ★ Samenwerking met een betrokken en professioneel bestuur;
- ★ Een goed georganiseerde stichting met een sterke regionale positie;
- ★ Ruimte voor eigen inbreng en ontwikkeling van bestuurlijke ervaring;
- ★ Waardering, betrokkenheid en de voldoening van zichtbaar maatschappelijk resultaat.

Tijdsbesteding

De tijdsbesteding bedraagt gemiddeld enkele uren per maand, bestaande uit bestuursvergaderingen, voorbereiding en incidenteel overleg over juridische vraagstukken.