



AFSCHRIFT

Wolfs | Knops
N O T A R I S S E N

Ref.: LH2026.975581

STATUTENWIJZIGING

“Stichting Leergeld Parkstad”

Vandaag, vijftien juli tweeduizend zesentwintig, verschenen voor mij, mr. Henri Anne Gérard Gregoire Knops, notaris in de gemeente Heerlen:

1. mevrouw Irene Maria Thuis, woonplaats kiezend 6411 BS Heerlen, Kruisstraat 103, geboren te Heerlen op achttien februari negentienhonderd tweeënzestig, voorzitter van na te noemen stichting;
2. de heer Gerard Adriaan Joseph Smeets, woonplaats kiezend te 6411 BS Heerlen, Kruisstraat 103, geboren te Eygelshoven op vijftientwintig mei negentienhonderd zestig;
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de heer Johannes Wilhelmus Maria Wiertz, geboren te Kerkrade op zeven oktober negentienhonderd vijfenvijftig, secretaris van na te noemen stichting;

te dezen handelende als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de stichting: **Stichting Leergeld Parkstad**, statutair gevestigd te Heerlen (kantooradres: 6411 BS Heerlen, Kruisstraat 103), welke rechtspersoon onder nummer 14079453 is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en deze rechtspersoon als zodanig rechtsgeldig vertegenwoordigende;

Stichting Leergeld Parkstad hierna te noemen “**de stichting**”.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

INLEIDING

- het bestuur van de stichting: Stichting Leergeld Parkstad heeft besloten om de statuten van de stichting geheel te wijzigen;
- de stichting Leergeld Nederland heeft goedkeuring gegeven voor de wijziging van de statuten, zulks blijkens de in kopie aan deze akte gehechte verklaring van vijftientwintig juni tweeduizend zesentwintig;
- de stichting is opgericht bij akte op twaalf januari tweeduizend vier verleden voor mr. P.M.J.A. Muijters, destijds notaris te Heerlen;
- de statuten zijn sindsdien niet gewijzigd;
- van voornoemde besluitvorming blijkt uit een aan deze akte in kopie te hechten exemplaren van de notulen van de betrokken vergaderingen van éénendertig maart tweeduizend zesentwintig en achtentwintig april tweeduizend zesentwintig;
- van voormelde volmacht blijkt uit één (1) onderhandse akte, die aan deze akte zal worden gehecht. Van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken.

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarden de comparanten ter uitvoering van voornoemde besluitvorming de statuten van de stichting geheel te wijzigen, zodat deze komen te luiden als volgt:

Statuten.



Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *ANBI*:
een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen, artikel 2 lid 3 onder m juncto artikel 5b;
- *ANBI-regelgeving*:
de wet- en regelgeving op enig moment geldend voor een ANBI;
- *Bestuur*:
het bestuur van de Stichting;
- *Leergeldformule*:
de Leergeldformule zoals deze is ontwikkeld en wordt onderhouden door Leergeld Nederland, zoals deze van tijd tot tijd zal luiden;
- *Leergeld Nederland*:
Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland, gevestigd in de gemeente 's-Hertogenbosch en ingeschreven in het Handelsregister onder dossiernummer 18076411;
- *Schriftelijk*:
bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*:
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting*:
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **"Stichting Leergeld Parkstad"**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Heerlen.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van kinderen/jongeren, in principe in de leeftijd van nul tot achttien jaar, uit gezinnen voor wie overheidsvoorzieningen uitgeput, niet toereikend dan wel niet beschikbaar zijn en die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen normaal te laten participeren binnen het onderwijs en/of in het sociaal maatschappelijk leven;
 - b. het door middel van het terugkoppelen van ervaringen in de vorm van signalen naar beleidsmakers, politici en andere relevante betrokkenen ter verbetering van voorzieningen, een bijdrage te leveren aan de bewustwording van de samenleving dat sociaal isolement en uitsluiting van kinderen schadelijk is.En voorts al hetgeen met voorgaande doelstelling rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:



- a. een invloedrijk bestuur met een brede maatschappelijke basis dat de Leergeldorganisatie op adequate wijze kan (doen) aansturen en dat gericht is op de verwerving van inkomsten teneinde de continuïteit van de stichting te bevorderen; een Leergeldorganisatie die werkt volgens de hierna te noemen Leergeldformule;
- b. het toepassen van de Leergeldformule, waarvan de tekst als bijlage bij deze statuten is gevoegd en als zodanig deel uitmaakt van deze statuten.

En voorts alle overige niet in strijd met de wet of statuten zijnde wijzen tot verwezenlijking van voormelde doelstelling, alles in de ruimste zin des woords.

3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) personen. Iedere bestuurder dient zijn bestuurstaak onafhankelijk uit te oefenen. De bestuurders worden benoemd door het Bestuur.
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders treden af volgens het door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar. De huidige bestuursleden, inclusief zittingsperiode, zijn opgenomen in de slotverklaring. In tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. Aftredende bestuurders zijn één maal herbenoembaar.
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.



Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping vermeld.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.



10. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie. De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
11. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
3. Het Bestuur neemt tevens de niet in deze Statuten genoemde bepalingen van de van tijd tot tijd geldende ANBI-regelgeving in acht.



4. Het bestuur is met algemene stemmen (unanimiteit) in een vergadering waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
Het Bestuur draagt er zorg voor dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt.
Onder belet van een bestuurder wordt in deze Statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat:
 - a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
 - b. de bestuurder is geschorst.
6. Aan de bestuurders wordt geen beloning toegekend.
Kosten, gemaakt ten behoeve van de Stichting, worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door periodiek aftreden;
- door een besluit van de gezamenlijke overige bestuurders. In het geval er enkel twee bestuurders in functie zijn, kan dan het besluit tot ontslag van een van hen niet worden genomen;
- door het in kracht van gewijsde gaan van een rechterlijk vonnis dat ertoe strekt de betreffende bestuurder een bestuursverbod op te leggen, als bedoeld in de artikelen 106a en verder Faillissementswet.

Artikel 10.

Boekjaar, administratie en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles



betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.

3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het Bestuur worden aangeboden. Indien het Bestuur dit wenst wordt eveneens een rapport door een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent opgesteld en aan het Bestuur aangeboden alvorens het Bestuur overgaat tot vaststelling van de jaarstukken.
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
5. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande bepalingen genoemde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
6. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen,
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, de statuten van Leergeld Nederland of deze statuten.



3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd te wijzigen en op te heffen. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het (de) in dit artikel bedoelde reglement(en) is het bepaalde in artikel 15 lid 1 en 2 van toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 11 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.
4. Iedere wijziging van de statuten vereist de goedkeuring van Leergeld Nederland voorafgaand aan het verlijden van de notariële akte van de statutenwijziging.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Ten aanzien van de uitkering van een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting geldt het volgende:
 - a. een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt uitgekeerd aan Leergeld Nederland, mits Leergeld Nederland op het moment van de ontvangst van het batig saldo wordt aangemerkt als ANBI;
 - b. indien uitkering van het batig saldo van de ontbonden Stichting overeenkomstig sub a van dit lid 6 niet mogelijk is, dan wordt het eventueel batig saldo uitgekeerd aan een stichting die de Leergeldformule toepast, mits deze stichting op het moment van de ontvangst van het batig saldo wordt aangemerkt als ANBI;
 - c. indien uitkering van het batig saldo van de ontbonden Stichting overeenkomstig sub a en sub b van dit lid 6 niet mogelijk is, dan wordt het eventueel batig saldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een



buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Slotverklaring.

Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5, lid 3 van deze Statuten verklaren de comparanten, handelend als gemeld dat het huidige Bestuur bestaat uit de volgende personen, met daarachter genoemd de aanvang van de zittingsperiode:

- Irene Thuis, Voorzitter, één april tweeduizend vijftientig tot en met éénendertig maart tweeduizend negentwintig;
- Hans Wiertz, Secretaris, één februari tweeduizend vierentwintig tot en met éénendertig januari tweeduizend achtentwintig;
- Wim Tillie, Penningmeester, één juni tweeduizend drieëntwintig tot en met éénendertig mei tweeduizend zevenentwintig;
- Ger Moonen, Communicatie, één mei tweeduizend zesentwintig tot en met dertig april tweeduizend dertig (tweede termijn);
- Ger Smeets, Juridisch, één januari tweeduizend drieëntwintig tot en met éénendertig december tweeduizend zesentwintig;
- Will Prickaerts, Personeel, één maart tweeduizend drieëntwintig tot en met achtentwintig februari tweeduizend zevenentwintig.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Heerlen, als op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben eenparig verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, om negen uur en twintig minuten.

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

