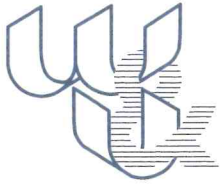




Leergeld
Parkstad



BESTUURSVERSLAG
2025



BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van
Stichting Leergeld Parkstad
Kruisstraat 103
6411 BS HEERLEN

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Leergeld Parkstad per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. het kasstroomoverzicht; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Leergeld Parkstad zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

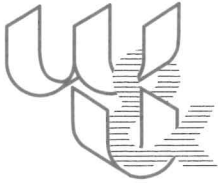
Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Benadrukking van aangelegenheden

Wij vestigen de aandacht op de alinea "Governance" van het bestuursverslag, waarin een toelichting is opgenomen op Stichting Vrienden Leergeld Parkstad. Onze conclusie is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verantwoordelijkheid van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude. Het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Heerlen, 19 mei 2026

Hoogachtend,
Wolting & Versteegh B.V.

w.g. J. Wolting RA

Coll. 

Inhoud

Voorwoord	5
Missie:	7
Visie:	7
Governance	7
Relevante ontwikkelingen in 2025.....	8
* <i>Samenwerking:</i>	11
* <i>Leergeldformule:</i>	12
* <i>Toekenningsbeleid</i>	12
* <i>Het team van Leergeld Parkstad</i>	12
Maatschappelijk verantwoord ondernemen	12
Financiële ontwikkelingen;	12
Risico's;	13
Toekomstverwachtingen	13
Balans per 31 december 2025	15
Staat van baten en lasten over 2025.....	17
Kasstroomoverzicht 2025.....	19
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	20
Toelichting op de balans per 31 december 2025	24
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	30
Overige gegevens	35

Voorwoord

Hierbij presenteren wij u met plezier ons Bestuursverslag 2025, behorend bij onze jaarrekening.

Wij kijken terug op een jaar vol veranderingen binnen onze organisatie.

Vanwege het vertrek naar een nieuwe functie elders is de rol van coördinator opnieuw ingevuld. Wij zijn verheugd dat dit via interne doorstroom is gelukt, waardoor deze belangrijke functie snel weer goed kon worden vervuld.

Op bestuursniveau vond per 01-04-2025 een wisseling van het voorzitterschap plaats. Er is voor gezorgd dat de nieuwe voorzitter snel werd ingewerkt en bekend raakte binnen het voor ons belangrijke netwerk.

Daarnaast waren er wijzigingen in de samenstelling van het vrijwilligersbestand en is een openstaande vacature ingevuld.

Ondanks al deze dynamiek, bleef de aandacht gelukkig gericht op datgene waar Leergeld Parkstad voor bestaat: Zorgen dat kinderen in financieel kwetsbare gezinnen uit Parkstad kunnen meedoen.

Het is ontzettend mooi om te zien dat de drive om kinderen te helpen in Parkstad altijd bij onze medewerkers en vrijwilligers op nummer 1 staat!

Maar dit goede werk zouden we niet kunnen doen zonder de samenwerking met en financiële bijdragen van de gemeenten in Parkstad; de provincie Limburg en een groot aantal donoren en partners uit ons netwerk.

Ik wil dan ook de medewerkers; vrijwilligers en alle partners en donoren enorm bedanken voor hun bijdragen in 2025. Samen hebben we, op welke manier dan ook, een positieve bijdrage kunnen leveren aan het leven van ruim 5800 kinderen in Parkstad!

Hartelijk dank namens het gehele bestuur!

Irene Thuis
Bestuursvoorzitter



Ieder kind schittert

dankzij Leergeld

Financiële ondersteuning voor school, sport, cultuur & welzijn

Ook
in jouw
buurt



Leergeld
Parkstad

leergeld.nl/iederkind

Missie:

Het beperken/ voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen van 4 tot en met 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen.

Visie:

Alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen.

Dit doen we door het bieden van een mogelijkheid om deel te nemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Hierdoor kunnen kinderen zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen om later als volwassene volwaardig mee te doen in de samenleving.

In de uitvoering richt Leergeld Parkstad zich op:

- * Het bieden van concrete ondersteuning aan kinderen en jongeren door het verstrekken van voorzieningen
- * Doorverwijzing naar en samenwerking met andere organisaties
- * Signalering van problemen richting lokale overheden en via Leergeld Nederland richting de Rijksoverheid

Daarnaast toetst Leergeld Parkstad voor studenten in het MBO (op verzoek) het gezinsinkomen om te beoordelen of zij gebruik kunnen maken van bestaande Schoolfondsen.

Als participant in een pilot met de stichting VOOR Parkstad; het Mia Keulaerdsfonds en de Universiteit Maastricht, toetst Leergeld Parkstad voor een beperkt aantal studenten of zij in aanmerking kunnen komen voor een Bachelor-beurs.

Governance

Het bestuur geeft leiding aan de organisatie en stelt het beleid vast. In 2024 is het Meerjarenbeleidsplan 2025 -2028 vastgesteld.

De dagelijkse uitvoering en afhandeling van individuele aanvragen geschiedt onder de aansturing van een manager en gebeurt door medewerkers en vrijwilligers.

De bestuursleden hebben, op basis van hun kennis en achtergrond, een inhoudelijke (kennis)portefeuille en ondersteunen de organisatie op dit gebied.

Er is sprake van een DB en AB structuur.

Het Dagelijks Bestuur komt jaarlijks 10 keer bij elkaar als voorbereiding op de vergadering van het algemeen bestuur. De manager is aanwezig bij deze overleggen als adviseur, maar ook om de besluiten van het bestuur te kunnen vertalen naar de concrete uitvoeringspraktijk.

De samenstelling van het bestuur in 2025 was als volgt:

Tiny Beenackers – Oomen	voorzitter tot 01-04-2025
Irene Thuis	voorzitter vanaf 01-04-2025
Hans Wiertz	secretaris / lid DB
Wim Tillie	penningmeester / lid DB
Wil Prickaerts	lid, portefeuille personeel en organisatie
Ger Moonen	lid, portefeuille communicatie en fondsenwerving
Ger Smeets	lid, portefeuille juridische zaken

De organisatie heeft een Vrienden van Leergeld Stichting. Deze stichting heeft/werft financiële middelen voor Leergeld Parkstad. Ook steunt zij Leergeld in bijzondere projecten. De stichting heeft een ANBI-status.

Het bestuur van de stichting bestaat uit:

- ❖ De heer P. Peeters – voorzitter
- ❖ De heer F. Hol – penningmeester
- ❖ De heer P. de Wolf – secretaris

Stichting Leergeld Parkstad werkt samen met twee onafhankelijke vertrouwenspersonen die beschikbaar zijn voor situaties aangaande integriteit of ongewenste omgangsvormen. Er hebben in 2025 op dit vlak geen meldingen plaatsgevonden.

Relevante ontwikkelingen in 2025

- * Medio 2025 is een rapport verschenen van de Kinderombudsman “Opgroeien in onzekerheid” (in samenwerking met de Universiteit Utrecht) over kinderen in armoede. Op basis van 10 jarig onderzoek, is in dit rapport aangegeven wat voor kinderen belangrijke omgevingsvoorwaarden zijn die te maken hebben met hun kwaliteit van leven. Uit dit onderzoek blijkt dat kinderen in armoede hun leven een lager rapportcijfer geven. Ook groeien zij meer op met onzekerheid. Overigens blijkt ook uit eerder onderzoek dat kinderen die in armoede opgroeien meer kans hebben om als volwassene zelf ook in armoede te leven.
- * In 2025 is het Kabinet tweemaal “gevallen”. In het laatste kwartaal waren er nieuwe verkiezingen en uiteindelijk is begin 2026 een nieuw Kabinet van start gegaan. Deze dynamiek op politiek vlak draagt niet bij aan stabiel beleid of doorontwikkeling van beleid op het gebied van armoedebestrijding, terwijl dit wel hard nodig is. Kort voor de tweede val van het Kabinet (juli 2025) is door de toenmalige minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid een “Routekaart hervormingsagenda Inkomensondersteuning” aan de voorzitter van de Tweede Kamer gestuurd. In deze uitgebreide notitie wordt niet alleen heel duidelijk aangegeven waarom de hervorming noodzakelijk is, maar er worden ook oplossingsrichtingen benoemd. Het vallen van het Kabinet en de nieuwe verkiezingen hebben er echter voor gezorgd dat dit thema nu geparkeerd is. Het is afwachten hoe het huidige Kabinet c.q. de nieuwe minister met dit thema verder gaat.

- * In de gemeente Heerlen (en inmiddels ook enkele andere Parkstadgemeenten) is regelgeving voorbereid die het mogelijk maakt om in kwetsbare wijken selectiever te zijn bij de toewijzing van (sociale) huurwoningen. Dit omdat eerder uit onderzoek is gebleken dat juist gezinnen met een zeer laag inkomen elders uit Nederland, nieuwe huisvesting zoeken en vinden in Heerlen/Parkstad. Dit komt de kwetsbare wijken niet ten goede. Met ingang van 2026 start de feitelijke uitvoering van deze zogenoemde Parkstadwet.
- * De Algemene ledenvergadering van Leergeld Nederland heeft in november 2025 besloten om de (potentiële) doelgroep van de Leergeld Stichtingen uit te breiden met de leeftijdsgroep 0 tot 4 jarigen.

**‘Met de laptop
die ik van
Leergeld kreeg,
kan ik thuis
mijn huiswerk
maken en haal
ik op school
betere cijfers.’**

Emma (15 jaar)

Je kunt aanvragen doen op
het gebied van:

onderwijs sport cultuur welzijn

www.leergeldparkstad.nl

**Nu
meedoen
is straks
meetellen!**

Wat hebben we bereikt

De ondersteuning van kinderen

In 2025 was er sprake van een stabilisatie in het bereik van het aantal unieke kinderen. Dat betekent overigens niet dat we het beeld hebben dat we iedereen bereikt hebben. We blijven daarom naar manieren zoeken om het bereik van kinderen en gezinnen die ons nodig hebben, te vergroten.

Bereik per gemeente

Bereik per gemeente	2025	2024	2023
	Unieke kinderen	Unieke kinderen	Unieke kinderen
Beekdaelen	357	352	361
Brunssum	510	517	475
Heerlen	2.640	2.702	2.667
Kerkrade	1.290	1.256	1.261
Landgraaf	744	737	771
Simpelveld	117	107	109
Voerendaal	169	166	162
Totaal	5.827	5.837	5.825
Groei	-/- 0,2 %	1%	15,5 %

Financiering van voorzieningen

Voor Leergeld Parkstad zijn de overheden de grootste financiers. Het gaat dan zowel om de Parkstadgemeenten; de Provincie Limburg als het ministerie van SZW.

Van de verkregen middelen worden zowel de uitvoeringskosten vergoed als de diverse voorzieningen voor de kinderen. Het gaat dan bijvoorbeeld om de schoolspullenpassen (3.891) voor voortgezet onderwijs en basisonderwijs; digitale ondersteuningsmiddelen Squala en WRTS om thuis te kunnen oefenen (973) of overblijfkosten (857).

Daarnaast zijn ongeveer 2.100 voorzieningen verstrekt op het gebied van welzijn. Dit gaat bijvoorbeeld om contributies; speeltuinabonnementen; kindervakantiewerk; fietsen en laptops.

De voorzieningen op het gebied van sport en cultuur worden vergoed door het Jeugdfonds Sport en Cultuur maar de aanvragen verlopen via Leergeld Parkstad.

Naast de overheidsfinanciering, mochten we van diverse partners en donoren extra financiële middelen ontvangen omdat niet alle voorzieningen vanuit de overheidsmiddelen vergoed worden.

Het gaat bijvoorbeeld over de kosten van laptops (381); toegangskarten voor Wintertijd Heerlen; Pepernotenactie vanuit het Nationaal Fonds Kinderhulp en de verjaardagsdozen via de Stichting Jarige Job. Heel trots zijn we op ons Theaterproject dat we samen met enkele donateurs en het Parkstad Limburg Theater hebben vormgegeven. Ruim 750 kinderen en begeleiders konden genieten van een mooie voorstelling.

Samenwerking:

Stichting Leergeld Parkstad maakt onderdeel uit van Leergeld Nederland. Hierbij zijn inmiddels 114 stichtingen aangesloten. Leergeld Nederland faciliteert ons met o.a. een clientregistratiesysteem, maar ook is er sprake van landelijke lobby en deskundigheidsbevordering.

Leergeld Nederland bevordert de samenwerking met de SAM& partners Jeugdfonds Sport en Cultuur; Jarige Job; Nationaal Fonds Kinderhulp en het Jeugdeducatiefonds. Maar ook via onze eigen stichting lopen hier rechtstreekse contactlijnen op het regionale niveau.

In de provincie Limburg zijn alle Leergeld stichtingen verbonden via de Stichting Leergeld Limburg. Van hieruit worden bijvoorbeeld de contacten met de Provincie Limburg onderhouden.

Leergeldformule:

Landelijk is de Leergeldformule ontwikkeld. Dat betekent dat alle Leergeld stichtingen volgens eenzelfde methodiek werken langs de volgende stappen:

- * Huisbezoek of uitgebreide intake
- * Bekijken en bemiddeling naar voorliggende voorzieningen
- * Het bieden van een vangnet in natura of vergoeding van kosten conform vergoedingsregeling
- * Doorverwijzing naar andere ondersteuning
- * Follow up / contact onderhouden
- * Signaleringsfunctie richting overheid/ andere organisaties

Toekenningsbeleid

Jaarlijks wordt er samen met het Jeugdfonds Sport en Cultuur een vergoedingsregeling vastgesteld die als basis geldt voor de toekenning van vergoedingen. Specifieke verzoeken of mogelijkheden van individuele gemeenten worden hierin geïntegreerd. Daarnaast heeft de manager van Leergeld de mogelijkheid om in voorkomende gevallen maatwerk te bieden. Hierover wordt naar het bestuur gerapporteerd.

Het team van Leergeld Parkstad

De werkorganisatie bestaat voor het grootste deel uit vrijwilligers. Dat waren er in 2025 ongeveer 20. Ook de 6 bestuursleden voeren deze taak als vrijwilliger uit.

Daarnaast is er een kleine vaste betaalde formatie. Door diverse personele wisselingen, was er gedurende het grootste deel van het jaar sprake van vacatureruimte naast een bezetting van ongeveer 2,5 fte. Na de invulling van deze ruimte eind 2025 en begin 2026 is de formatie nu met 3,6 fte op volledige sterkte.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Als stichting Leergeld vinden we het niet alleen belangrijk om voorzieningen voor onze doelgroep te realiseren, maar daarnaast proberen we ook bij te dragen aan het vergroten van arbeidsmarktkansen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Dat doen we door de fietsen voor onze kinderen (nieuwe en tweedehands) door 3 werkplaatsen in de regio te laten assembleren en opknappen.

Financiële ontwikkelingen;

Met name als het gaat om continuïteit van de dienstverlening aan ouders en kinderen te waarborgen, is het van belang dat we tijdig anticiperen op financiële ontwikkelingen. Zo hebben we al eerder gemeld dat donateurs niet willen dat we hun donaties inzetten ter dekking van de uitvoeringskosten. Een aantal van onze trouwe donateurs doet grotere donaties specifiek voor meerdere bestedingsdoelen. Daarbij wordt ook aangegeven dat - mochten we de besteding in enig jaar niet kunnen doen - we de middelen kunnen doorschuiven naar een volgend jaar. Middelen die we in 2025 niet hebben ingezet worden in een bestemmingsfonds verantwoord om vervolgens in het daaropvolgende jaar alsnog voor het betreffende doel te worden ingezet. In 2025 hebben we € 83.000 toegevoegd aan diverse bestemmingsfondsen. In het laatste kwartaal van 2025 hebben we de aanzet gegeven tot het opzetten van management informatie. Doel is om te komen tot een periodieke rapportage van zowel strategische als operationele kengetallen. Verdere uitwerking zal in 2026 plaatsvinden.

Door het vertrek van de coördinator is er vacatureruimte ontstaan die pas eind 2025, begin 2026 is ingevuld. Daardoor zijn de loonkosten in 2025 lager dan normaal.

Risico's;

Een vrijwilligersorganisatie zoals Leergeld Parkstad loopt gelijk elke andere organisatie risico's. We proberen natuurlijk deze risico's beheersbaar te houden, maar dat is niet altijd mogelijk. Financiële ontwikkelingen bij onze financiers zijn daar een voorbeeld van. Maar ook maatschappelijk zijn er bewegingen die Leergeld Parkstad raken. Navolgende een opsomming van de belangrijkste risico's die wij momenteel zien:

- In het Bestuursverslag 2024 hebben we reeds melding gemaakt van het ravijnjaar 2026. Dat is weliswaar een jaar opgeschoven, maar bezuinigingen bij gemeenten zijn nog steeds noodzakelijk. De gemeente Landgraaf heeft bij deze bezuiniging besloten om rigoureus te schrappen in uitvoeringskosten die vanuit maatschappelijke organisaties bij hun in rekening worden gebracht. Daar valt ook de Stichting Leergeld onder. Per 1 januari 2027 zullen zij de samenwerking stoppen. Ons bezwaar, gezamenlijk met stichting Jeugdfonds Sport en Cultuur heeft hun niet van mening doen veranderen.

Hun vertrek zal leiden tot een daling van het aantal unieke kinderen dat via Stichting Leergeld ondersteund wordt. Indirect dalen dan met name subsidies vanuit ministeries en provincie Limburg. Vooralsnog zal dit geen financiële problemen opleveren, vooropgesteld dat niet meer gemeenten gaan afhaken.

- Er is een tendens dat particuliere donateurs een richting aangeven waaraan hun donaties moeten worden besteed. Men wil geen dekking geven aan uitvoeringskosten. Men is van mening dat dit op het bordje ligt van de overheden. De deelnemende gemeenten vergoeden € 47 per uniek kind. De werkelijke uitvoeringskosten van de stichting liggen nu gemiddeld rond € 67. Onderhandelingen zullen moeten uitwijzen of de vergoeding omhoog gaat. Zo niet zullen we onze reserves moeten aanspreken.
- Het wordt steeds moeilijker om vrijwilligers voor onze organisatie te vinden. De werkzaamheden zijn bovendien niet altijd eenvoudig en dat schrikt mensen mogelijk af. De uitvoering komt daardoor mogelijk onder druk te staan.

Toekomstverwachtingen

Vooruitkijkend naar 2026 kunnen we zeggen dat er een spannend jaar aankomt. In maart zijn de gemeenteraadsverkiezingen geweest en dat betekent dat er in alle gemeenten nieuwe coalitievormingen zullen plaatsvinden en coalitieakkoorden worden gesloten. Dit kan gevolgen hebben voor de te maken keuzes op het gebied van armoedebestrijding in de gemeente en dus ook voor de financiële vergoeding aan Stichting Leergeld.

Daarnaast is ook het nieuwe Kabinet onlangs van start gegaan. In het coalitieakkoord van het Kabinet zijn diverse maatregelen genoemd die mogelijk (negatief) effect kunnen hebben op gezinnen met lage inkomens. Het is echter nog de vraag in welke mate deze voorstellen uiteindelijk vertaald worden naar concrete wet- en regelgeving (bv. Beoogde verkortung van de WW-uitkering).



In de overheidsfinanciering van Rijksoverheid naar gemeentelijke overheid zullen veranderingen optreden. Oorspronkelijk zou dit in 2026 geëffectueerd worden waardoor er sprake zou zijn van een “Ravijnjaar”. Hoewel dit nu lijkt te verschuiven naar 2027 of 2028, blijft het een gegeven dat veel gemeenten aangeven op zoek te moeten gaan naar mogelijkheden tot bezuinigingen.

We zullen deze ontwikkelingen nauwgezet volgen omdat deze gevolgen kunnen hebben op de omvang van de potentiële doelgroep van Leergeld.

Een andere belangrijke ontwikkeling is de keuze van de gemeente Landgraaf om de samenwerking met stichting Leergeld per 01-01-2027 te beëindigen. Om te voorkomen dat kinderen hiervan nadeel ondervinden, zal in gezamenlijkheid gezocht moeten worden naar goede manieren van overdracht.

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	31 december 2025	31 december 2024
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
Immateriële vaste activa (1)		
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	620	4.401
Materiële vaste activa (2)		
Inventaris	8.350	16.967
Vlottende activa		
Vorderingen (3)		
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	225	44
Overige vorderingen	174.828	72.811
	<u>175.053</u>	<u>72.855</u>
Liquide middelen (4)	1.175.352	963.653
	<u><u>1.359.375</u></u>	<u><u>1.057.876</u></u>

Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen

		31 december 2025	31 december 2024
		€	€
PASSIVA			
Reserves en fondsen	(5)		
Kapitaal		2.192	2.192
Continuïteitsreserve		626.563	429.461
Bestemmingsreserves		210.207	219.509
Bestemmingsfonds		83.000	10.000
		<u>921.962</u>	<u>661.162</u>
Vorzieningen	(6)		
Overige voorzieningen		2.838	1.803
Kortlopende schulden	(7)		
Crediteuren		18.065	10.385
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		19.332	19.482
Overige schulden		397.178	365.044
		<u>434.575</u>	<u>394.911</u>
		<u><u>1.359.375</u></u>	<u><u>1.057.876</u></u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	(8)	3.904	2.370	2.823
Baten van bedrijfsleven	(9)	10.190	-	305
Baten van vermogensfondsen	(10)	57.500	-	55.850
Baten van subsidies van overheden	(11)	1.098.540	1.272.444	1.063.753
Baten van andere organisaties zonder winststreven	(12)	108.701	236.500	64.581
Baten van loterijorganisaties	(13)	45.000	-	45.000
Totaal eigen inkomsten		1.323.835	1.511.314	1.232.312
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Onderwijs	(14)	473.983	655.952	494.172
Welzijn	(15)	295.261	439.000	324.427
Overige	(16)	6.270	47.500	-
		775.514	1.142.452	818.599
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(17)	222.197	303.787	245.381
Afschrijvingen	(18)	12.398	10.268	12.831
Huisvestingslasten	(19)	25.229	32.989	43.489
Administratielasten	(20)	28.668	19.640	23.948
Algemene lasten	(21)	18.163	11.500	14.336
		306.655	378.184	339.985
Saldo voor financiële baten en lasten		241.666	-9.322	73.728
Saldo rentebaten	(22)	20.297	12.000	17.293
Saldo rentelasten	(23)	-1.163	-1.500	-1.105
		19.134	10.500	16.188
Saldo van baten en lasten		260.800	1.178	89.916

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	197.102	-	79.916
Bestemmingsreserves	-9.302	-	-
Bestemmingsfonds	73.000	-	10.000
	<u>260.800</u>	<u>-</u>	<u>89.916</u>

3 KASSTROOMOVERZICHT 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten	241.666		73.728	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	12.398		12.831	
Mutatie voorzieningen	1.035		-20.928	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-102.198		32.471	
Mutatie kortlopende schulden	39.664		153.638	
Kasstroom uit operaties		192.565		251.740
Ontvangen interest	20.297		17.293	
Betaalde interest	-1.163		-1.105	
		19.134		16.188
Kasstroom uit operationele activiteiten		211.699		267.928
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa		-		-25.046
		211.699		242.882
Samenstelling geldmiddelen				
	2025		2024	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		963.653		720.771
Mutatie liquide middelen		211.699		242.882
Geldmiddelen per 31 december		1.175.352		963.653

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Leergeld Parkstad is feitelijk en statutair gevestigd aan Kruisstraat 103 te Heerlen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 14079453.

Foutherstel

In de jaarrekening 2024 is, na het vaststellen van deze jaarrekening, een zodanige materiële onjuistheid ontstaan, dat de jaarrekening 2024 tekort schiet in het geven van inzicht. Genoemde onjuistheid heeft betrekking op de overige vorderingen, welke € 14.859 hoger hadden moeten zijn. De in deze jaarrekening opgenomen vergelijkende cijfers zijn hierop aangepast.

Vergelijking met voorgaand jaar

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is vastgesteld op circa eenmaal de organisatiekosten van het Fonds. De hoogte van de continuïteitsreserve is binnen de norm van de richtlijn "Reserve Goede Doelen" van het VFI, hetgeen maximaal 1,5 maal kosten werkorganisatie bedragen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. Onderhoudsvoorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Baten van bedrijfsleven

Onder baten van bedrijven worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar ontvangen donaties door bedrijven.

Baten van subsidies van overheden

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

Baten van vermogensfondsen

Dit betreft reguliere baten.

Baten van loterijorganisaties

Dit betreft baten van organisaties zonder winststreven.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gedeerd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Lasten algemeen

De personeelslasten en andere lasten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de lasten van werving van baten aan de beheerlasten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Saldo rentebaten/-lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA**VASTE ACTIVA****1. Immateriële vaste activa**

	Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>	
Verkrijgingsprijs	15.102
Cumulatieve afschrijvingen	-10.701
	<u>4.401</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	<u>-3.781</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>	
Verkrijgingsprijs	15.102
Cumulatieve afschrijvingen	-14.482
	<u>620</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	25

2. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>	
Aanschaffingswaarde	56.132
Cumulatieve afschrijvingen	-39.165
	<u>16.967</u>
<i>Mutaties</i>	
Afschrijvingen	-8.617
	<u>-8.617</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>	
Aanschaffingswaarde	56.132
Cumulatieve afschrijvingen	-47.782
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>8.350</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	%
Inventaris	33

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Overige belastingen	<u>225</u>	<u>44</u>
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen bedragen	71.391	4.999
Nog te ontvangen subsidies	-	4.859
Nog te ontvangen donaties en giften	-	10.000
Nog te ontvangen bankrente	20.297	11.418
Vooruitbetaalde kosten	83.019	41.535
Diversen	121	-
	<u>174.828</u>	<u>72.811</u>

4. Liquide middelen

Rabobank	<u>1.175.352</u>	<u>963.653</u>
----------	------------------	----------------

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA**5. Reserves en fondsen**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Kapitaal		
Stichtingskapitaal	2.192	2.192
	2025	2024
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	429.461	349.545
Resultaatbestemming	197.102	79.916
Stand per 31 december	626.563	429.461

De continuïteitsreserve is bedoeld voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte van deze reserve is afhankelijk van de uitvoeringskosten. De begrote uitvoeringskosten voor 2026 bedragen € 403.175.

De brancheorganisatie voor Goede Doelen Nederland heeft richtlijnen voor Financieel Beheer Goede Doelen vastgesteld. Deze richtlijn geeft als maximum 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve kwaliteitsverbetering procedures	36.037	40.237
Bestemmingsreserve communicatie	33.577	38.679
Bestemmingsreserve Meedoen	140.593	140.593
	210.207	219.509
	2025	2024
	€	€
<i>Bestemmingsreserve kwaliteitsverbetering procedures</i>		
Stand per 1 januari	40.237	40.237
Resultaatbestemming	-4.200	-
Stand per 31 december	36.037	40.237

De bestemmingsreserve kwaliteitsverbetering procedures is bestemd om de toekomstige verbetering van de interne administratieve processen te financieren.

Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen

	2025	2024
	€	€
<i>Bestemmingsreserve communicatie</i>		
Stand per 1 januari	38.679	38.679
Resultaatbestemming	-5.102	-
Stand per 31 december	<u>33.577</u>	<u>38.679</u>

De bestemmingsreserve communicatie is bestemd ten behoeve van de aanpassing van de communicatiemiddelen.

Bestemmingsreserve Meedoen

Stand per 1 januari	<u>140.593</u>	<u>140.593</u>
Stand per 31 december	<u>140.593</u>	<u>140.593</u>

Bestemmingsfonds

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<i>Bestemmingsfonds geormerkte bijdragen</i>		
Stand per 1 januari	10.000	-
Resultaatbestemming	73.000	10.000
Stand per 31 december	<u>83.000</u>	<u>10.000</u>

Stichting Leergeld Parkstad heeft geormerkte bijdragen ontvangen die besteed dienen te worden aan de verstrekking van fietsen, laptops en cultuur. Omdat deze oormerking door een derde heeft plaatsgevonden, is het deel van de bijdragen voor dit boekjaar dat nog niet besteed is, opgenomen in een bestemmingsfonds. De bestedingen die in aankomende jaren met deze inkomsten gedaan worden, zullen via de verdeling van het resultaat in mindering komen op dit bestemmingsfonds.

6. Voorzieningen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige voorzieningen		
Voorziening loopbaanbudget	2.838	1.803
	2025	2024
	€	€
<i>Voorziening loopbaanbudget</i>		
Stand per 1 januari	1.803	1.093
Dotatie	2.144	2.594
	3.947	3.687
Onttrekking	-1.109	-1.884
Stand per 31 december	2.838	1.803

Het betreft hier de voorziening loopbaanbudget. Maandelijks bouwen de medewerkers van Stichting Leergeld Parkstad op basis van de CAO Sociaal Werk, Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening 2023 - 2025 een bepaald percentage aan loopbaanbudget op tot een maximale termijn van 60 maanden.

7. Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	12.012	13.941
Pensioenen	7.320	5.541
	19.332	19.482
Overige schulden		
Vooruitontvangen subsidie	-	80.000
Nettolonen	875	934
Te betalen bijdragen	66.868	61.930
Te betalen banklasten	96	81
Te betalen accountantslasten	9.015	8.585
Reservering vakantie-uren	5.063	3.058
Reservering vakantiegeld	694	-
Nog terug te betalen bijdragen gemeenten	304.723	205.220
Diversen	9.844	5.236
	397.178	365.044

Niet in de balans opgenomen verplichtingen**Meerjarige financiële verplichtingen***Huur*

Er is een huurovereenkomst aangegaan voor de huur van bedrijfsruimte aan de Kruisstraat 103 te Heerlen welke loopt tot en met 30 april 2029. De huurverplichting voor 2025 bedraagt € 31.980.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
8. Baten van particulieren			
Donaties en giften	3.904	2.370	2.823
9. Baten van bedrijfsleven			
Overige baten van bedrijfsleven	10.190	-	305
10. Baten van vermogensfondsen			
Stichting Mevrouw M.G. Keulaerds Fonds	8.000	-	3.000
Kiwanis	-	-	500
Stichting Het Groene Kruis Heerlen-Hoensbroek	-	-	4.350
Stichting Rosas Donamus	10.000	-	10.000
Vereniging Rotaract Club Parkstad	3.000	-	2.000
Kerry Stichting	-	-	1.000
Stichting Vrienden van Welland	35.000	-	25.000
Rotaryclub Kerkrade	1.500	-	-
Weldadige Stichting Jan de Limpens	-	-	10.000
	57.500	-	55.850
11. Baten van subsidies van overheden			
Nederlandse overheidssubsidie	1.092.840	1.272.444	1.059.628
Publiekrechtelijke instellingen	5.700	-	4.125
	1.098.540	1.272.444	1.063.753
De Nederlandse overheidssubsidie ad € 1.092.840 kan als volgt worden gespecificeerd:			
- bijdrage gemeente Kerkrade ad € 221.621 (2024: € 233.953);			
- bijdrage gemeente Heerlen ad € 357.368 (2024: € 374.866);			
- bijdrage gemeente Brunssum ad € 70.406 (2024: € 71.586);			
- bijdrage Kompas gemeenten ad € 97.991 (2024: € 94.572);			
- subsidie gemeente Landgraaf ad € 117.100 (2024: € 125.607);			
- subsidie Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid ad € 124.000 (2024: € 120.000);			
- subsidie Provincie Limburg ad € 104.354 (2024: € 39.043).			
12. Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Stichting Leergeld Nederland	-	161.500	6.000
Stichting Vrienden Leergeld Parkstad	28.000	-	-
Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp	75.821	75.000	52.578
Stichting VOOR Parkstad	-	-	5.000
Overige baten van andere organisaties zonder winststreven	4.880	-	1.003
	108.701	236.500	64.581
13. Baten van loterijorganisaties			
Nationale Postcode Loterij N.V.	45.000	-	45.000

Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen

Besteed aan de doelstellingen

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
14. Onderwijs			
Aflopende bijdragen onderwijskosten	-	-	657
Bijles	-1.121	20.000	18.524
Overige schoolbenodigdheden	389.619	536.952	382.296
Overblijfkosten	84.494	97.000	94.432
Overige	991	2.000	-1.737
	<u>473.983</u>	<u>655.952</u>	<u>494.172</u>
15. Welzijn			
Contributies/lesgeld	7.394	8.000	7.175
Kleding/attributen	1.875	2.000	1.933
Abonnementen/tijdschriften	9.563	27.000	17.457
Kamp/weekend/vakantie	3.699	6.000	3.701
Kindervakantieweek	15.953	23.000	17.235
Fietsproject	104.808	153.000	113.684
PC project	-	140.000	94.952
Laptops	151.969	80.000	68.290
	<u>295.261</u>	<u>439.000</u>	<u>324.427</u>
16. Overige			
Project theater	<u>6.270</u>	<u>47.500</u>	<u>-</u>
17. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	156.321	282.987	173.003
Sociale lasten	27.662	-	27.849
Pensioenlasten	13.762	-	13.763
Overige personeelslasten	24.452	20.800	30.766
	<u>222.197</u>	<u>303.787</u>	<u>245.381</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	143.939	282.987	165.783
Vakantiegeldverplichting	10.377	-	12.100
Mutatie vakantiegeldverplichting	2.005	-	-875
	<u>156.321</u>	<u>282.987</u>	<u>177.008</u>
Dotatie reorganisatievoorziening	-	-	-4.005
	<u>156.321</u>	<u>282.987</u>	<u>173.003</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	<u>27.662</u>	<u>-</u>	<u>27.849</u>
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenlasten	<u>13.762</u>	<u>-</u>	<u>13.763</u>

Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
<i>Overige personeelslasten</i>			
Reis- en verblijfkosten	1.847	-	2.429
Reis- en verblijfkosten vrijwilligers	3.577	5.300	4.915
Onkostenvergoedingen vrijwilligers	363	600	512
Vrijwilligersvergoedingen	6.198	11.000	9.512
Overige lasten vrijwilligers	4.754	2.000	4.549
Kantinelasten	186	-	1.263
Overige bestuurslasten	3.818	1.100	1.417
Opleidingskosten	2.112	-	736
Kostenvergoeding personeel	827	-	853
Arbodienst	770	800	864
Diversen	-	-	3.716
	<u>24.452</u>	<u>20.800</u>	<u>30.766</u>

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen

Het bestuur van Stichting Leergeld Parkstad verricht haar werkzaamheden onbezoldigd.

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 3 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2024: 4).

18. Afschrijvingen

Immateriële vaste activa	3.781	-	3.776
Materiële vaste activa	8.617	10.268	9.055
	<u>12.398</u>	<u>10.268</u>	<u>12.831</u>
<i>Afschrijvingen immateriële vaste activa</i>			
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	3.781	-	3.776
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Inventaris	8.617	10.268	9.055
	<u>8.617</u>	<u>10.268</u>	<u>9.055</u>

Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen

Overige bedrijfslasten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
19. Huisvestingslasten			
Huur onroerende zaak	31.829	32.989	27.721
Energielasten	-6.600	-	10.475
Schoonmaaklasten	-	-	1.838
Overige huisvestingslasten	-	-	3.269
Dotatie voorziening verlieslatende contracten	-	-	186
	<u>25.229</u>	<u>32.989</u>	<u>43.489</u>
20. Administratielasten			
Kantoorbenodigdheden	38	500	618
Drukwerk	3.523	-	1.847
Automatiseringslasten	12.657	11.040	11.113
Telefoonlasten	978	-	2.743
Portilasten	6.896	3.500	3.311
Contributies en abonnementen	4.284	4.200	4.146
Verzekering	292	400	170
	<u>28.668</u>	<u>19.640</u>	<u>23.948</u>
21. Algemene lasten			
Accountantslasten	9.015	10.000	8.585
Administratielasten	1.165	1.000	2.935
Representatielasten	149	500	485
Overige algemene lasten	7.834	-	2.331
	<u>18.163</u>	<u>11.500</u>	<u>14.336</u>
Saldo rentebaten/-lasten			
22. Saldo rentebaten			
Bankrente	<u>20.297</u>	<u>12.000</u>	<u>17.293</u>
23. Saldo rentelasten			
Rente en banklasten	<u>1.163</u>	<u>1.500</u>	<u>1.105</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Heerlen, 19 mei 2026

I.M. Thuis (voorzitter)

J.W.M. Wiertz (secretaris)

W.J.H. Tillie (penningmeester)

OVERIGE GEGEVENS**7 Mededeling omtrent het ontbreken van een controleverklaring**

Op grond van artikel 2:396 lid 1 BW is de stichting vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant. Op grond daarvan is geen opdracht tot accountantscontrole verstrekt. Derhalve ontbreekt een controleverklaring.