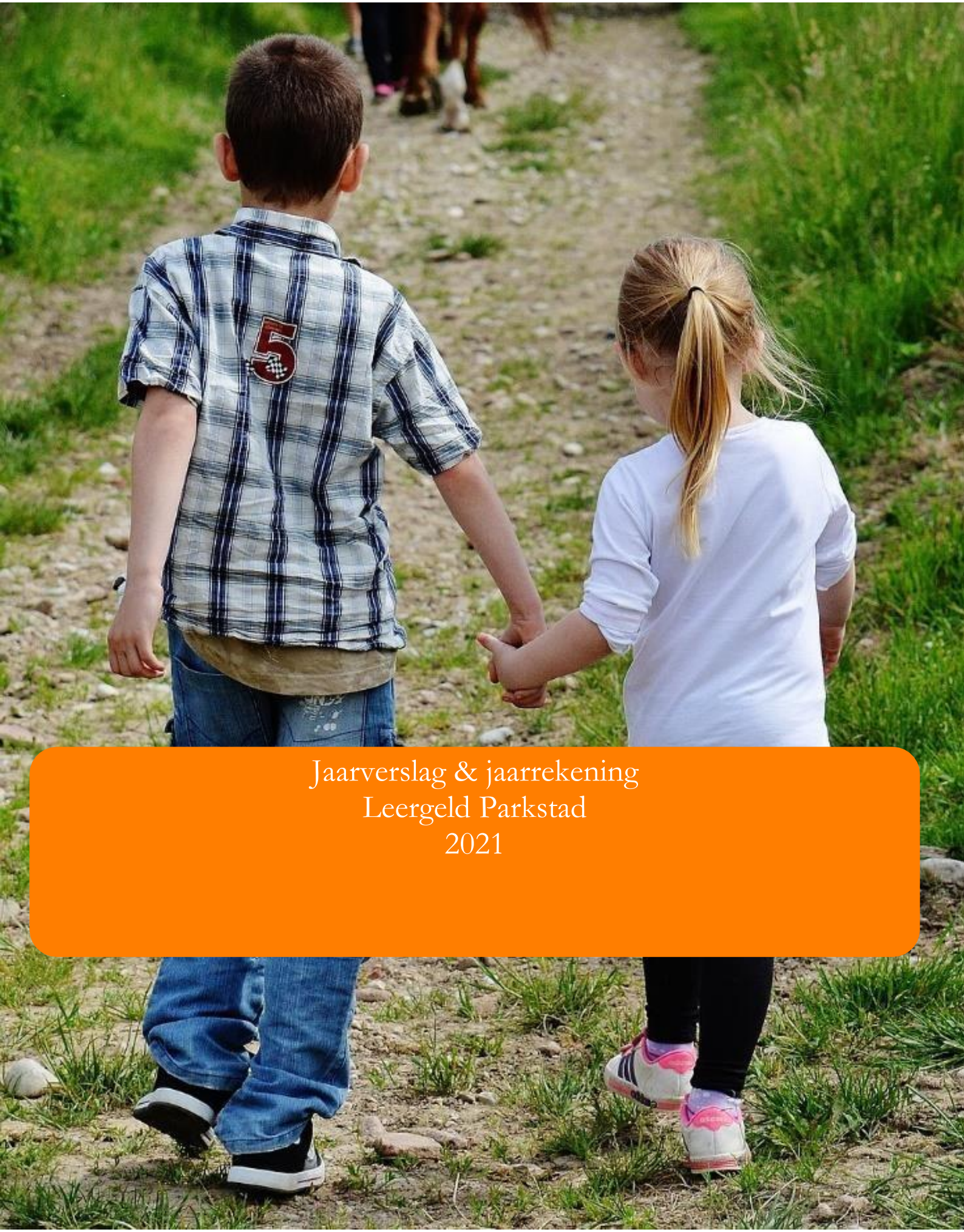

Jaarverslag & jaarrekening
Leergeld Parkstad
2021

WOLTING& VERSTEEGH
accountants belastingadviseurs

postbus 2511
6401 da heerlen

gerard bruningstraat 12
6416 eb heerlen
telefoon +31 45 542 55 11
e-mail info@wolting.nl
kvk 14042709

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van
Stichting Leergeld Parkstad
Putgraaf 3
6411 GT HEERLEN

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2021 van Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen beoordeeld.

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven en voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant
Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400, 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat wij geen reden hebben om te veronderstellen dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de entiteit, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie
Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Leergeld Parkstad per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Benadrukking van aangelegenheden
Wij vestigen de aandacht op alinea 2.3 Bestuur van het bestuursverslag, waarin een toelichting is opgenomen op Stichting Vrienden Leergeld Parkstad. Deze toelichting doet geen afbreuk aan onze conclusie.

Heerlen, 16 juni 2022

Hoogachtend,
Wolting & Versteegh B.V.

w.g. J. Wolting RA

Coll.

2021 Bestuursjaarverslag

INHOUDSOPGAVE			blz.
1.	**Inleiding**		5
2.	**De Leergeldorganisatie**		6
	2.1	Missie	6
	2.2	Doelstellingen	6
	2.3	Bestuur	7
	2.4	Toekenningsbeleid	7
3.	**Maatschappelijke ontwikkelingen**		8
4.	**Werkwijze**		9
	4.1	De leergeldformule	9
	4.2	Werkwijze en ontwikkeling van de organisatie	9
	4.3	Het team van Leergeld Parkstad	10
	4.4	Juridische thema's 2021	10
5.	**Dienstverlening en resultaten**		11
	5.1	Behandelde aanvragen	11
	5.2	Aantal aanvragen en unieke kinderen per gemeente	11
	5.3	Doorverwijzingen	12
	5.4	Reacties van ouders/verzorgers	12
6.	**Bijzondere activiteiten**		13
	6.1	Nationaal Fonds Kinderhulp	13
	6.2	Verjaardagdozen	13
	6.3	Laptops voor het voortgezet onderwijs	13
	6.4	Schoolspullenpas	13
	6.5	Vista, Gilde en Yuverta MBO	13
7.	**Subsidies en sponsoren**		14
	7.1	Sponsoren	14
	7.2	Subsidie gemeentes/provincie/SZW	14
8.	**Samenwerking met andere organisaties**		14
	8.1	Sam&	15
9.	**Werken aan meer naams- & propositiebekendheid**		15
	9.1	Nieuwe strategie, nieuw communicatieconcept	15
10.	**Werkplan/activiteiten 2022**		16
	10.1	Geplande activiteiten	16
	10.2	Prognose/groei	16
	10.3	Werving nieuwe vrijwilligers	16
11	**Contactgegevens en verdere informatie**		17

12.	**Financieel Jaarverslag 2021**		18
		Balans per 31 december 2021	
		Inkomsten en uitgaven 2021	

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2021 van de Stichting Leergeld Parkstad. Wederom een hectisch jaar waarin Corona nog steeds een grote rol speelde.

Met dit jaarverslag kijken we terug op wat we dit jaar met onze partners, de andere kindfondsen, sponsoren, donateurs, de overheden en niet te vergeten onze vrijwilligers en de coördinator voor elkaar hebben gekregen. Ook blikken we vooruit en duiden onze ambities voor de toekomst.

Een belangrijk gegeven is dat het ons dit jaar niet is gelukt om meer kinderen te bereiken. Totaal hebben we in 2021 4132 kinderen geholpen. Dat is aanzienlijk minder dan in 2020 (- 15,17%). Het voortduren van corona is daar zeker debet aan. Huisbezoeken waren nauwelijks mogelijk en ook spreekuren waren beperkt toegestaan. Daarnaast stonden ook tijdelijk veel activiteiten voor kinderen on hold waardoor de participatievraag van kinderen terugliep. Aan deze ontwikkeling ontlenen we een stevige opdracht voor 2022 en werken we er hard aan om in 2022 zoveel mogelijk kinderen te bereiken.
Tegenover deze tegenvaller staan een aantal verbeteringen in de dienstverlening. Zo zijn we met ingang van het schooljaar 2021-2022 gestart met het verstrekken van de schoolspullenpas. Zie hiervoor paragraaf 6.4.
Ook hebben we in 2021 het voorwerk gedaan om te komen tot een fietsenplan voor alle 4 tot en met 18 jarigen. Hiermee stappen we af van het verstrekken van nieuwe (budget) fietsen voor brugklassers en starten we met het verstrekken van opgeknapte gebruikte fietsen via een ruilsysteem. Zo kunnen kinderen tijdens de groei hun verkregen fiets omruilen tegen een grotere fiets. Dit doen we maximaal 4 keer. Voor dit systeem werken we samen met de gemeenten, het kinderfietsenplan van de ANWB, met de werkplaatsen Betere Buren in Brunssum, Werk voor Heerlen in Heerlen en de Re-cycle Fietsenwerkplaats in Kerkrade. Met deze aanpak dragen we bij aan duurzaamheid, gezondheid, participatie, tijdig oefenen om verkeersveilig te fietsen, werkgelegenheid voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en maatschappelijke betrokkenheid van alle inwoners in Parkstad die hun fiets willen doneren. In 2021 zijn de werkplaatsen gestart met het opknappen van de fietsen en per 1 januari 2022 start het toekennen van de eerste opgeknapte fietsen.
In augustus 2021 is de Wet op de vrijwillige ouderbijdrage van kracht geworden voor het primair en voortgezet onderwijs. Deze wet impliceert dat scholen geen kinderen meer mogen uitsluiten als de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Doelstelling is dat alle leerlingen moeten kunnen meedoen aan activiteiten die de school organiseert. Scholen worden verplicht dit te melden in hun schoolgids en in het schoolplan. De Leergeldstichtingen worden niet geacht deze wet te ondermijnen door toch als financier te opereren. In 2021 is hierover veel discussie geweest met scholen. Leergeld Nederland verzamelt de bevindingen en communiceert de consequenties en ervaringen met het Ministerie van OC&W.
Verder hebben wij de communicatie-uitingen van Leergeld Parkstad verbeterd (zie hoofdstuk 9). Dit werd mogelijk gemaakt met een extra subsidie van het ministerie van SZW.
Ook hebben we een aantal organisatorische ontwikkelingen in gang gezet. Zie hiervoor paragraaf 4.2.

Landelijk wordt alom gesignaleerd dat de kloof tussen arm en rijk gegroeid is. Financiële problemen deden zich niet alleen voor bij mensen zonder baan. Met name de zogenoemde ZZP-ers bleken in toenemende mate in financiële problemen te verkeren. En dat gold ook voor mensen met een (deeltijd-)baan in loondienst bij onder andere horeca, zorg en detailhandel. Daardoor groeit het aantal kinderen dat opgroeit in armoede en geconfronteerd wordt met het risico van maatschappelijke uitsluiting.
Ook in 2021 verstrekten we aan alle leerlingen van de brugklas die tot onze doelgroep behoren een laptop. Voor de financiering hiervan kregen wij ondersteuning van de Stichting Vrienden van Leergeld Parkstad, de Stichting VOOR Parkstad, een aantal bedrijven, kerkelijke organisaties, serviceclubs en particulieren. Voor leerlingen in het voortgezet onderwijs in de klassen 2 en hoger werden de laptops gefinancierd door Kinderhulp.

De samenwerking met het Jeugdfonds Sport en Cultuur, Kinderhulp en Jarige Job is intensief en verloopt uitstekend. Gezamenlijk kunnen we daardoor weer meer kinderen bereiken. We treden steeds vaker als één partij naar buiten, om zodoende voor ouders en verzorgers de zoektocht naar onze voorzieningen te vergemakkelijken.

De opdracht van Leergeld, "Alle kinderen doen mee" vergde in 2021 extra inspanningen.
Met trots stellen we vast dat onze medewerkers daarin geslaagd zijn ondanks de maatregelen die genomen zijn in het belang van hun eigen gezondheid zoals thuiswerken, afstand houden etc.

Een speciaal woord van dank aan alle medewerkers en de coördinator is daarom zeker op zijn plaats. De coördinator heeft met grote gedrevenheid en betrokkenheid alle ballen in de lucht gehouden en haar sleutelpositie tussen de medewerkers/vrijwilligers, het bestuur, de overheden, sponsoren en samenwerkingspartners met verve vervuld.

Tot slot willen we alle organisaties die ons het werk mogelijk hebben gemaakt van harte bedanken voor de ondersteuning. In het belang van de kinderen hopen we dat dit gecontinueerd wordt.

T. Beenackers-Oomen
voorzitter

2. De Leergeldorganisatie

Leergeld bestaat uit het landelijk bureau Leergeld Nederland en in 2021 uit 112 lokale Leergeld-stichtingen waarvan Leergeld Parkstad met een bereik van 7 gemeenten een van de grotere is. Samen zijn we actief in 263 van de 352 gemeenten. Daarnaast waren er in 2021 in 32 gemeenten initiatieven tot oprichting van een Leergeldstichting.
In 2021 bestond Leergeld Nederland 25 jaar. De 1e organisatie is gestart in 1996 in Tilburg. Van daaruit ontwikkelde zich al snel een zodanige formule dat Philips in 2004 besloot tot het beschikbaar stellen van €500,000,- om het concept over heel Nederland uit te rollen.
In 2021 hebben we samen 128.946 kinderen geholpen.

2.1. Missie

De missie van Leergeld is *gelijke kansen voor iedereen*. Het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met te weinig financiële middelen. Wij bieden kansen aan kinderen om deel te kunnen nemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Hierdoor kunnen ook deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis ontwikkelen om later als volwassenen maatschappelijk volwaardig te participeren. Wij hebben als motto dat alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen. Als Leergeld Parkstad zijn we ook de poort voor activiteiten die door Jeugdfonds Sport, Jeugdfonds Cultuur, Nationaal Fonds Kinderhulp en Jarige Job worden gefinancierd.

2.2. Doelstellingen

De centrale doelstelling is het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen in Parkstad uit gezinnen met minimale financiële middelen. Dit doen we door hen te laten meedoen aan activiteiten op het vlak van onderwijs, sport, cultuur en welzijn.
Door kansen te bieden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar kunnen ook deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis zo optimaal mogelijk ontwikkelen en later als volwassenen volwaardig participeren in de samenleving. Door deze kinderen niet buiten te sluiten, wordt bovendien voorkomen dat de maatschappij er later duur "leergeld" voor gaat betalen.
Het streven naar kansengelijkheid is daarbij een essentieel onderdeel. Het mag niet uitmaken waar een kind opgroeit (landsdeel/wijk/gezin) om verzekerd te zijn van gelijke toegang tot voorzieningen gericht op de persoonlijke ontwikkeling.
Leergeld Parkstad wil deze doelstelling bereiken door zich te richten op een drietal strategische doelen:

- Verstrekking van voorzieningen aan kinderen en jongeren
- Doorverwijzing naar en samenwerking met andere organisaties
- Signalering van problemen richting lokale overheden en via Leergeld Nederland richting Rijksoverheid.

Daarnaast richt Leergeld Parkstad zich ook op mbo-studenten die studeren aan het Vista College, Yuverta en Gilde opleidingen. Voor die studenten toetst Leergeld Parkstad het inkomen om te beoordelen of zij

gebruik kunnen maken van het Schoolfonds van het betreffende ROC. Dit schoolfonds beheren de scholen zelf. .

Afgeleid van de centrale doelstelling is Leergeld Parkstad ook een erkend leerwerkbedrijf. Wij bieden mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt een leerwerkplek om ervaring op te doen en hun kansen op de arbeidsmarkt te vergroten. Ook bieden wij stageplaatsen en re-integratieplekken.

2.3. Bestuur

Ons bestuur was in 2021 als volgt samengesteld:

- Tiny Beenackers, voorzitter
- Troutje Robbertsen, secretaris
- Sjef Tilmans, penningmeester
- Frans Gielkens, lid, personeel en organisatie
- Simone Hermans, lid, communicatie en fondsenwerving
- Lilian Drummen, lid, juridische zaken

Het bestuur van de Stichting Leergeld Parkstad heeft een Commissie van Aanbeveling. Hierin hebben de volgende personen zitting:

- De heer ir. M.J. Bijsmans
- De heer F. Hol
- De heer H. Houben
- De heer drs. L. Niessen
- De heer C. Leussink
- De heer mr. Schutgens

In de loop van 2021 hebben de heren Houben, Niessen en Schutgens besloten hun lidmaatschap van de Commissie van Aanbeveling te beëindigen.

Verder kent onze stichting een Vrienden Van Leergeld Stichting. Deze stichting werft financiële middelen voor Leergeld Parkstad. Ook steunt zij Leergeld in bijzondere projecten. De stichting heeft een ANBI-status.
Het bestuur van de stichting bestaat uit:

- De heer P. Peeters – voorzitter
- De heer F. Hol – penningmeester
- De heer P. de Wolf – secretaris

Per 31 december 2021 bedraagt het vermogen van deze stichting € 174.251,60.

De leden van de Commissie van Aanbeveling en de leden van de Stichting Vrienden van Leergeld Parkstad zijn in december 2021 bijgepraat over de ontwikkelingen. Ook zijn over en weer visies en ambities uitgewisseld. Met name is gesproken over een andere invulling voor de Commissie van Aanbeveling en de optie om met de jeugd zelf in gesprek te gaan.

2.4. Toekenningsbeleid

Een commissie die is samengesteld uit vertegenwoordigers van de verschillende fondsen beoordeelt en evalueert de vergoedingsregeling en doet voorstellen om deze aan te passen.
De coördinator heeft in voorkomende gevallen de ruimte om op grond van individuele omstandigheden af te wijken van de regeling en te komen tot maatwerk.

Onze toetsingscommissie toetst steekproefsgewijs de genomen besluiten – inclusief maatwerk – en rapporteert de bevindingen aan het bestuur. Deze bevindingen kunnen leiden tot bijstelling van de vergoedingsregeling en tot verbeteracties in de uitvoering.

3 Maatschappelijke ontwikkelingen

De volgende ontwikkelingen hebben invloed gehad op ons werk in 2021:

- Covid-19: al vanaf februari 2020 en ook nog in 2021 werd Nederland geconfronteerd met dit virus. Door de besmettelijkheid én levensbedreigende risico's lag Nederland ook in 2021 voor een groot deel plat. Mensen werkten thuis en het onderwijs werd een deel van het jaar op afstand gegeven. Hierdoor werd duidelijk dat veel kinderen thuis niet over de benodigde middelen beschikten om digitaal onderwijs te volgen.

- Rol van gemeenten: Gemeenten zijn autonoom in het uitvoeren van hun beleid en de inzet van (extra) gelden voor kinderarmoede. Gemeenten doen dat op verschillende manieren en we zijn verheugd te kunnen melden dat in Parkstad in 2021 de extra rijksmiddelen (de zogenaamde Klijnsma middelen) weer grotendeels werden ingezet ter bestrijding van kinderarmoede. De samenwerking van de Parkstad gemeenten met Leergeld Parkstad was constructief en intensief. Op onderdelen wijken de gemeenten onderling af in de vergoedingen voor hun burgers. Dit is begrijpelijk maar ook extra complicerend voor een vrijwilligersorganisatie met een bereik van meer dan 4000 kinderen.

- Maatschappelijk draagvlak: Leergeld Parkstad krijgt waardering van veel maatschappelijke organisaties, (vermogens)fondsen en bedrijven. In 2021 was Leergeld Parkstad daardoor in staat om honderden kinderen te voorzien van een laptop of chromebook.

- Vrijwilligers: De werkwijze van Leergeld Parkstad is gebaseerd op de inzet van vrijwilligers. Deze vrijwilligers vormen de ruggengraat van onze organisatie. We zien al langer de trend in vrijwilligerswerk dat mensen zich niet minder maar wel voor kortere tijd vrijwillig willen inzetten. Het langere tijd verbonden willen en/of kunnen zijn, neemt af. Gelukkig boden gemeenten in Parkstad de mogelijkheid aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt om werkervaring op te doen en/of tot zinvolle tijdsbesteding te komen.

- Huisbezoeken: Door Covid-19 zijn in 2021 niet meer alle gezinnen thuis bezocht. Toch blijven we het huisbezoek zien als de kracht van de organisatie. In 2021 is daarom ingezet op versterking van de intermediair-functie. Deels zijn de spreekuren op het kantoor van Leergeld Parkstad en in bijvoorbeeld buurtcentra wel doorgegaan.

- Digitaal aanvragen: Door voortschrijdende digitalisering vindt het doen van aanvragen online plaats. Een deel van de ouders heeft hiertoe beperkte mogelijkheden en vaardigheden. Indien dit aan de orde was, werd hulp geboden bij het invullen van de aanvraag.

- Drempels: De schaamte voor het moeten rondkomen met (te) weinig geld, het hebben van schulden en daarmee het taboe op armoede is hardnekkig. Dit kan armoede juist in stand houden of vergroten en leiden tot sociaal isolement. Sinds 2020 kwam er een nieuwe doelgroep bij. Mensen in beroepen als horeca, detailhandel en ZZP-ers die door Covid-19 in de financiële problemen kwamen en voor wie de mogelijkheden van Leergeld Parkstad tot voor kort onbekend en ook niet opportuun waren.

- Armoedecijfers: In Nederland moeten 584.000 huishoudens rondkomen van een laag inkomen, waarvan 232.000 gezinnen de afgelopen 4 jaren langdurig met een laag inkomen leven. Een laag inkomen komt vaker voor in eenoudergezinnen (25% van het totaal) en steeds vaker in gezinnen van werkenden (30%).

  Er leven 264.000 minderjarige kinderen in gezinnen met weinig geld waarvan er 103.000 behoren tot de groep met een langdurig laag inkomen. Per gemeente varieert het aandeel huishoudens met een laag inkomen tussen de 1,6 en 14,5%.

  De zogenoemde ZZP-ers blijken in toenemende mate in financiële problemen te verkeren. En dat geldt ook steeds meer voor mensen met een (deeltijd-)baan in loondienst. Het aandeel werkenden met een

inkomen tot 120% van het minimum bedraagt 30%. Ook eenoudergezinnen hebben vaker een laag inkomen, namelijk 25% van de totale groep.

In Parkstad is het aantal kinderen dat opgroeit in een gezin met een laag inkomen in Beekdaelen 6,5%, Brunssum 10,2 %, Heerlen 15,8%, Kerkrade 14%, Landgraaf 11,3%, Simpelveld 4,9% en in Voerendaal 5,4%. Deze kinderen kunnen om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn.

4 Werkwijze

4.1. De Leergeld Formule

Als lokale stichting werken wij met de local-for-local aanpak. Ons lokaal bestuur heeft de leiding van de stichting, stelt het meerjarenbeleid en de jaarplannen vast en ziet toe op de uitvoering hiervan. Het benoemt de coördinator en de vrijwilligers. Het bestuur is niet betrokken bij het afhandelen van individuele aanvragen, noch met de dagelijkse leiding van de uitvoerende organisatie. Dit is de taak van de coördinator.

Leergeld Parkstad heeft vanaf het begin van haar bestaan haar unieke werkwijze steeds verder ontwikkeld, doordacht en verfijnd. Nog altijd vormt de Leergeldformule het uitgangspunt voor de werkwijze van Leergeld Parkstad.
De Leergeldformule bestaat uit de volgende stappen.

Stap 1 | Huisbezoek of uitgebreide intake

Deze 1e stap hebben we ook in 2021 door Covid-19 helaas moeten vervangen door digitaal en telefonisch contact en deels voor zover mogelijk door spreekuren.
De normale werkwijze is dat gezinnen die Leergeld Parkstad om ondersteuning vragen thuis worden bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde intermediair. Als het gezin al eerder een aanvraag heeft gedaan en ondersteuning heeft gekregen, wordt daarvan afgeweken. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd.
Tijdens het huisbezoek beoordeelt de intermediair of ook voor andere kinderen in het gezin hulp nodig is.

Stap 2 | Bemiddeling naar andere voorzieningen

Onze intermediair bespreekt met ouders of verzorgers wat de ondersteuningsmogelijkheden zijn. We bekijken daarbij eerst of zij een beroep kunnen doen op bestaande voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. We helpen ook bij het aanvragen van deze voorzieningen.

Stap 3 | Leergeld Parkstad biedt financieel vangnet

Is er geen voorliggende voorziening of is deze niet toereikend, dan bieden wij ondersteuning volgens de regels van de vergoedingsregeling.

4.2. Werkwijze en ontwikkeling van de organisatie

Het proces voor het ondersteunen van een kind begint met een digitale aanvraag die ouders/verzorgers doen via onze website. Als het een aanvraag is van een nieuw gezin, volgt altijd een huisbezoek door een van onze intermediairs. Hierdoor krijgen we een goede indruk van de gezins- en thuissituatie. Daarna vindt op ons kantoor de administratieve afhandeling plaats.

Toen in de tweede helft van het jaar de Covid-19 situatie dit toeliet, zijn we weer gestart met huisbezoeken. Door het aantrekken en trainen van nieuwe intermediairs hebben we de functie van intermediair versterkt. Helaas hebben we dit in het najaar weer moeten opschorten ten gevolge van de Covid-19 situatie.

Het vereenvoudigen van onze administratieve processen is verder doorgevoerd in 2021, samen met de invoering van een nieuw administratief systeem. Dit heeft tot meer efficiëntie geleid, maar door de complexiteit van het nieuwe systeem hebben een paar vrijwilligers onze organisatie verlaten.

In het bestuur zijn we tot de conclusie gekomen dat we onze organisatie structureel moeten versterken met meer betaalde capaciteit. De belangrijkste redenen hiervoor zijn: toename van werkaanbod en complexiteit van het werk en continuïteit van onze dienstverlening. Onze stakeholders vragen daarnaast om meer inzicht in onze performance. In vergelijking met andere Leergeld stichtingen met een vergelijkbare omvang werken wij met beduidend minder betaalde krachten. Dit is met het oog op de continuïteit van onze dienstverlening niet langer verantwoord.

Het bovenstaande heeft geleid tot de werving van een medewerker back-office voor 0,8 fte. Deze is gestart in februari 2022. Voorts hebben we een vacature voor een parttime medewerker bedrijfsvoering om de bedrijfsmatige processen en rapportages te verbeteren.

4.3. Het team van Leergeld Parkstad.

Naast het zeskoppig bestuur bestond de werkorganisatie in 2021 uit een voltijds betaalde coördinator en ongeveer 25 parttime vrijwilligers, verdeeld over 4 teams met elk een senior medewerker. De senior medewerkers vormen onder leiding van de coördinator het Management Team, dat de dagelijkse aansturing van het werk en de medewerkers voor zijn rekening neemt.

Naast het reguliere werk voor het afhandelen van de grote hoeveelheid aanvragen, waren er ook in 2021 veel veranderingen waar onze medewerkers mee te maken kregen:

- Covid-19 beperkingen.
- Implementatie van de nieuwe processen en het nieuwe administratiesysteem met de nodige opstartproblemen.
- De vergoedingsregeling veranderde met de introductie van een schoolspullenpas en de wijziging in de Wet op de ouderbijdrage. Daarnaast is op 1 januari 2022 een fiets-inruilsysteem ingegaan. Dit heeft de nodige voorbereidingen gevergd.

4.4. Juridische thema's 2021

Op 1 juli 2021 is de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen (WBTR) in werking getreden. De wet is bedoeld om wanbestuur, onverantwoordelijk financieel beheer, misbruik van positie en andere ongewenste activiteiten binnen besturen te voorkomen. Omdat deze regels ook gelden voor besturen van stichtingen, hebben we onze statuten, het bestuursreglement en onze interne werkprocessen hieraan getoetst en daar waar nodig aangescherpt.
Vanaf 1 januari 2022 zijn onze bestuursleden ingeschreven in het UBO register van de Kamer van Koophandel. Dit maakt transparant wie de belanghebbenden van een organisatie zijn. Het UBO register komt voort uit Europese regelgeving. Deze regelgeving is bedoeld om fraude, witwassen en terrorismefinanciering te voorkomen.

Omdat onze medewerkers werken met privacy gevoelige informatie, investeren wij in privacy awareness. Door hier regelmatig aandacht aan te besteden, maken we onze vrijwilligers bewust van het belang van het naleven van de privacyregels en zorgen we ervoor dat ze inzicht hebben in privacy risico's die zich kunnen voordoen. Gevolg is dat de vrijwilligers zorgvuldiger met persoonsgegevens omgaan.
In 2021 is er intern 1 incident geweest met data, waarbij een van onze medewerkers toegang heeft gehad tot data die zij niet had mogen inzien. Deze data zijn niet buiten onze organisatie verspreid. Er is actie ondernomen om herhaling te voorkomen.

5. Dienstverlening en resultaten

5.1. Behandelde aanvragen

In 2021 hebben we 4132 kinderen geholpen en 11.691 aanvragen ontvangen. Van deze aanvragen hebben we er 9.823 toegewezen; 1830 aanvragen zijn afgewezen en 38 zijn ingetrokken.
De belangrijkste reden voor het afwijzen van een aanvraag is dat er sprake is van een te hoog inkomen of dat het maximum budget per kind is overschreden.

5.2. Aantal aanvragen en unieke kinderen per gemeente

Gemeente		Aanvragen	Unieke kinderen
Kerkrade	Cultuur	65	
	Onderwijs	877	
	Sport	344	
	Welzijn	495	883
	Adviesaanvragen	679	
Landgraaf	Cultuur	27	
	Onderwijs	448	
	Sport	208	
	Welzijn	160	534
	Adviesaanvragen	403	
Simpelveld	Cultuur	2	
	Onderwijs	84	
	Sport	50	
	Welzijn	26	80
	Adviesaanvragen	53	
Voerendaal	Cultuur	6	
	Onderwijs	81	
	Sport	42	
	Welzijn	28	102
	Adviesaanvragen	68	
Beekdaelen	Cultuur	13	
	Onderwijs	155	
	Sport	122	
	Welzijn	59	223
	Adviesaanvragen	128	
Brunssum	Cultuur	30	
	Onderwijs	246	
	Sport	93	
	Welzijn	99	329
	Adviesaanvragen	249	
Heerlen	Cultuur	68	
	Onderwijs	1422	
	Sport	737	
	Welzijn	590	1.949
	Adviesaanvragen	1528	
Totaal		9.716	4.132

5.3. Doorverwijzingen

In 2021 hebben we vel kinderen geholpen door de inzet van andere kindfondsen. Ook hebben we mensen geattendeerd op andere voorzieningen, zoals de Kledingbank, de Voedselbank en de Stichting Elk Kind telt mee

5.4. Reacties van ouders/verzorgers

Ontzettend bedankt voor uw inzet en het goede werk dat jullie verrichten.

Onze dank is groot! K. is blij dat ze mee kan!
Ik ben jullie dankbaar dat jullie dit mogelijk hebben gemaakt voor haar!

We willen jullie heel erg bedanken voor alle hulp die jullie ons geven en al hebben gegeven.

Wauw, wat een ontzettend goed nieuws dit ! Ik ben hier echt hartstikke blij mee.
Nu heeft hij toch 5 maanden hulp en wie weet is dit net genoeg om hem het eerste jaar erdoorheen te helpen. Hartstikke bedankt voor de moeite.
Je weet niet half hoe zeer wij hiermee geholpen zijn.

Dankzij jullie hulp kunnen mijn kinderen deelnemen aan voetbal en heb ik nieuwe spulletjes voor school kunnen halen. Dit had ikzelf niet voor elkaar gekregen, dankjewel daarvoor.

Nogmaals heel erg bedankt dat S. mee mocht doen met het Ajax Kamp. Zij heeft enorm genoten en veel geleerd.

6. Bijzondere activiteiten

6.1. Nationaal Fonds Kinderhulp (NFK)

Bij het Nationaal Fonds Kinderhulp vragen wij vergoedingen aan voor zaken die niet onder onze vergoedingsregeling vallen. In 2021 hebben wij 169 aanvragen ingediend. Voor deze 169 aanvragen hebben we een bedrag van € 70.676 ontvangen.

6. 2. Verjaardagdozen.

Gemeenten	Aantal kinderen	Kosten
Heerlen	1528	€ 53.480
Kerkrade	679	€ 23.765
Landgraaf	403	€ 14.105
Voerendaal	68	€ 2.380
Simpelveld	53	€ 1.855
Beekdaelen	105	€ 3.675
Brunssum	150	€ 5.260
Totaal		**€ 104.510**

De kosten voor de verjaardagdozen zijn voor rekening van Jarige Job.

6.3. Laptops voor het voortgezet onderwijs

Leerlingen in het voortgezet onderwijs die in de brugklas zitten, kunnen via Leergeld Parkstad een laptop krijgen. In 2021 hebben we 266 laptops toegekend. Dank zij de hulp van Kinderhulp hebben we andere leerlingen uit het voortgezet onderwijs ook aan laptops kunnen helpen. In 2021 waren dit 146 laptops. Daarnaast hebben we 18 tweedehands laptops aan leerlingen van de basisschool verstrekt. In 2021 hebben we in totaliteit 430 laptops verstrekt.

6.4. Schoolspullenpas

In het schooljaar 2021-2022 zijn we gestart met een schoolspullenpas. Kinderen kunnen met deze pas zelf de schoolspullen halen die ze nodig hebben, zoals een rugzak, gymkleding, schrijf- en tekenspullen, een atlas, woordenboek en een agenda. Daarmee kunnen ze – net als andere kinderen – zelf kiezen wat het best bij hen past. De pas is te gebruiken bij een aantal ketens en signaleert zelf wat wel en niet met de pas kan worden betaald. Dus wel schriften, geen rookworst bij de Hema. We maken hierbij gebruik van een landelijk ontwikkeld systeem.
In 2021 hebben we 1656 schoolspullenpassen toegekend.

6.5. Vista, Gilde en Yuverta MBO

Leergeld voert inkomenstoetsen uit voor leerlingen van Vista, Yuverta en Gilde. Hiervoor declareren we €15 aan uitvoeringskosten bij het betreffende ROC.

Inkomenstoetsen ROC's

School	Aantal kinderen
VISTA	352
Yuverta	8
Gilde	4
Totaal	**364**

7 Subsidie en sponsoren

7.1. Sponsoren

Leergeld heeft het contact met het bedrijfsleven en serviceclubs geïntensiveerd door actief en persoonlijk contact te zoeken met deze partijen. Door dit persoonlijk contact en door presentaties te geven hebben wij een grotere naamsbekendheid weten te bereiken. Wij hebben een positief imago. Het uiteindelijke doel van alle inspanningen is om alle kinderen in Parkstad te laten meedoen en hiervoor een stabiele inkomstenbron te genereren; niet alleen voor nu, maar ook voor de toekomst.

Kinderen laten meedoen kost geld. Er is behoefte aan nieuwe zakelijke donateurs en het aangaan van meerjarige donateursrelaties. Daarnaast verwelkomen wij ook particuliere donaties.
Een van de gerealiseerde partnerships is de stichting VOOR PARKSTAD, een ANBI-stichting van diverse grote werkgevers in de Parkstadgemeenten geïnitieerd door Obvion.

De volgende donateurs en sponsoren hebben ons in 2021 gesteund:
C.I. Maes e.o. B.A.B. Delana
L. Dikken
P.G. Martensstichting
Prot. Gemeente Parkstad
Poels Retail Groep
Kwanis Brunssum
VOOR Parkstad: met name de bedrijven Obvion, Medtronic en Rabobank
El Quaadgras Clasie
Fam. Bieler

7.2. Subsidie gemeenten, provincie en Ministerie van Sociale Zaken

Leergeld Parkstad heeft een groot draagvlak bij de Parkstadgemeenten en werkt constructief samen met de verantwoordelijke wethouders en hun ambtenaren. De gemeenten vergoeden voornamelijk de voorzieningen zoals die zijn vastgelegd in de vergoedingsregeling. Daarnaast verstrekken de gemeenten op basis van het aantal unieke kinderen een vergoeding per kind waarmee de organisatiekosten grotendeels gedekt konden worden. Wel is in 2021 het signaal afgegeven dat dit bedrag in 2022 mogelijk niet meer toereikend is en dat we het bedrag dan zullen moeten optrekken naar het niveau van de andere Leergeldstichtingen in Limburg en de vergoeding van Jeugdfonds Sport en Cultuur.

Onze samenwerking met de andere Leergeldorganisaties in Limburg heeft ervoor gezorgd dat we subsidie hebben ontvangen van de provincie Limburg. Via Leergeld Nederland hebben we subsidie ontvangen van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

8. Samenwerking met andere organisaties

Leergeld Parkstad kan haar werk niet doen zonder partners.

- Op strategisch niveau leveren onze belangrijkste partners financiering, kennis en draagvlak. De belangrijkste partijen waarmee we samenwerken, zijn: de lokale overheden in Parkstad en ISD Kompas die zorgen voor een belangrijk deel van de financiering en die kennis leveren over en toeleiding van de doelgroep, de partners van *VOOR Parkstad*[1] en diverse sponsoren die Leergeld Parkstad een meer dan warm hart toedragen met financiering en activiteiten, Leergeld Nederland waar we terecht kunnen voor kennis, uitwisseling en SZW-middelen, Leergeld Limburg waar we kennis mee delen en waarmee we samen een beroep doen op provinciale middelen.
- Op tactisch niveau leveren onze partners een bijdrage aan het verbeteren van de processen. De belangrijkste partijen zijn het Vistacollege voor deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers en het leveren van stagiaires, het UWV en de vrijwilligerscentrales van Impuls, Alcander, Welsun en Impuls

[1] VOOR Parkstad is een samenwerking met/ van Accenture, APG, Betawerk, Brightlands, Gemeenten Heerlen en Kerkrade, Medtronic, Obvion, Rabobank Zuid-Limburg Oost en West, Vebego en Zuyderland

voor de toelevering van vrijwilligers, Unilogic beheert kosteloos ons ICT-netwerk. Met Jeugdfonds Sport en Jeugdfonds Cultuur bepalen we een gezamenlijk toekenningsbeleid.

- Op operationeel niveau leveren organisaties ondersteuning bij aanvragen zoals Cliëntenraad Kerkrade, Cliëntentelefoon Heerlen, Welsun, Alcander, Impuls en CMWW uit Brunssum, leveren scholen en welzijnsorganisaties hulp aan ouders bij het indienen van aanvragen, verzorgt de Stichting Jarige Job de verstrekking van verjaardagdozen aan kinderen van 4 tot 12 jaar en worden bij Nationaal Fonds Kinderhulp alle aanvragen ingediend die niet tot onze regeling behoren.

8.1. SAM&

In 2019 is landelijk SAM& van start gegaan. Dit is een samenwerkingsverband van Leergeld Nederland, Jeugdfonds Sport &Cultuur, Nationaal Fonds Kinderhulp en Stichting Jarige Job. Samen bieden ze een portaal waar ouders en intermediairs een aanvraag kunnen doen voor de voorzieningen die onze organisaties bieden. Deze aanpak bood in 2021 nog niet het beoogde aanvraaggemak. De uiteindelijke bedoeling is dat aanvraagprocedures voor ouders en intermediairs worden vereenvoudigd en dat er meerdere aanvragen tegelijk kunnen worden gedaan. SAM& zou op termijn ook werk besparend kunnen zijn voor de genoemde organisaties. Vooralsnog is dit niet helemaal het geval.

9. Werken aan meer naams- & propositiebekendheid, zodat alle kinderen kunnen meedoen

2021 was een jaar waarbij Covid-19 een stempel drukte op onze dienstverlening, het onderwijs en het verenigingsleven. Dit had grote impact op de Leergeld organisatie en de kinderen. De druk op ouders en de uitdaging om kinderen toch mee te laten doen was ook in 2021 groot. Leergeld heeft in 2021 hard gewerkt aan het laten meedoen van kinderen aan schoolse maar ook buiten-schoolse activiteiten voor zover Covid dit toeliet.

Leergeld Parkstad heeft een subsidie ontvangen via Leergeld Nederland van het Ministerie van Sociale Zaken en werkgelegenheid om haar communicatiemiddelen te actualiseren en nieuwe middelen te ontwikkelen. In 2021 heeft dat geresulteerd in een doordacht communicatieconcept waarmee Leergeld de komende jaren *nog meer* kinderen in Parkstad hoopt te bereiken.

9.1 Nieuwe strategie, nieuw communicatieconcept

In 2021 is een nieuw communicatieconcept ontwikkeld met als hoofdboodschap **Zeg ja… tegen je kind.** De kracht van ja zeggen laat kinderen meedoen in deze maatschappij en laat ze groeien. Ook ouders ervaren de kracht van Ja zeggen en de positieve invloed die hiervan uitgaat. Dat is het uitgangspunt van de nieuwe communicatiestrategie. De boodschap "Zeg ja.. tegen je kind" loopt als een rode draad door alle nieuwe middelen. Fris, aansprekend en doelgroepgericht heeft Leergeld Parkstad nu de beschikking over een scala aan middelen om te werken aan haar naamsbekendheid in Parkstad. De nieuwe website (als onderdeel van het communicatieconcept) is met behulp van de inbreng van onze vrijwilligers begrijpelijker, toegankelijker en cliëntvriendelijker gemaakt. De website wordt als sterk communicatieonderdeel ingezet om niet alleen te communiceren met onze doelgroep en stakeholders maar wordt ook ingezet om nog meer kinderen te bereiken. Leergeld Parkstad maakt het mogelijk!

10. Werkplan/activiteiten 2022

10.1 Geplande activiteiten

Naast de reguliere activiteiten rond het afhandelen van aanvragen staan er voor 2022 nog een aantal specifieke zaken in ons werkplan 2022:

- Het verder werken aan het meerjarenbeleidsplan 2021-2024.
- Het aanpassen van ons eerdere ICT plan voor de automatische verwerking van de gegevens van het aanvraagformulier. Ons plan uit 2021 bleek niet uitvoerbaar door beperkingen van het administratief systeem. Nu voorzien we hiervoor in een aanpak via het aanvraagsysteem van het SAM&-portal. Ook willen we Microsoft Teams gaan inzetten voor video-vergaderingen.
- Het opnieuw oppakken van het ingezette initiatief tot versterken/uitbreiden van de intermediair-functie.
- Het uitvoeren van een medewerkers tevredenheidsonderzoek.
- Het verbeteren van de financiële processen en de processen rondom bedrijfsvoering met de bijbehorende rapportages en het werven van een parttime medewerker bedrijfsvoering.
- Het opstellen van een communicatieplan met als doel nog gerichter en effectiever te communiceren met onze stakeholders.
- Starten met het verstrekken van gebruikte fietsen voor 4 tot en met 18 jarigen.
- Meedoen aan het concept Gezonde Basisschool van de Toekomst.

10.2 Prognose/groei

We bereiken nog altijd niet alle kinderen in de doelgroep. Om ons bereik te vergroten, gaan we voor 2022 uit van een groei van 15% in zowel het aantal unieke kinderen als het aantal aanvragen.

10.3 Werving nieuwe vrijwilligers

De werving van vrijwilligers heeft in 2021 weer hinder ondervonden van Covid-19. Ondanks de verminderde interesse van nieuwe vrijwilligers, zijn we erin geslaagd een behoorlijk aantal nieuwe intermediairs en ook andere vrijwilligers te werven. We onderhouden onze samenwerking op dit vlak met gemeentelijke instellingen, het onderwijs, UWV, de vrijwilligerscentrales en andere netwerken, zodat we in 2022 over voldoende gekwalificeerde vrijwilligers kunnen beschikken.

11. Contactgegevens en verdere informatie

11.1 Contactgegevens

Leergeld Parkstad
Putgraaf 5, 6411 GT Heerlen
Tel. 045 574 36 36
Email: info@leergeldparkstad.nl
Nummer Kamer van Koophandel: 14079453

11.2 Meer informatie

Wenst u contact op te nemen met de voorzitter, dan kan dat:
Tiny Beenackers-Oomen
Voorzitter Leergeld Parkstad
Kantooradres: Putgraaf 3, 6411 GT Heerlen
E-mail: tiny@beenackers.nl
tel.: 06-29050394

WOLTING& VERSTEEGH
accountants belastingadviseurs

Jaarrekening 2021

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021

(na resultaatbestemming)

		31 december 2021	31 december 2020
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	(1)		
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom		8.821	-
Materiële vaste activa	(2)		
Inventaris		5.580	12.736
Vlottende activa			
Vorderingen	(3)		
Debiteuren		3.553	5.924
Overige vorderingen		21.123	126.945
		24.676	132.869
Liquide middelen	(4)	874.835	540.582
		913.912	686.187

		31 december 2021	31 december 2020
		€	€
PASSIVA			
Reserves en fondsen	(5)		
Kapitaal		2.192	2.192
Continuïteitsreserve		250.125	267.804
Bestemmingsreserves		263.924	325.734
		516.241	595.730
Kortlopende schulden	(6)		
Crediteuren		11.875	965
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		-	2.202
Overige schulden		385.796	87.290
		397.671	90.457
		913.912	686.187

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

		Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	(7)	5.470	20	4.541
Baten van bedrijfsleven	(8)	2.300	-	16.725
Baten van vermogensfondsen	(9)	3.000	-	3.000
Baten van subsidies van overheden	(10)	475.008	844.835	682.029
Baten van andere organisaties zonder winststreven	(11)	27.093	25.000	55.210
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/ of diensten (laptops)	(12)	-42.824	-34.457	-7.375
Som der baten		470.047	835.398	754.130
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Onderwijs	(13)	233.790	395.118	196.391
Cultuur	(14)	-	-	-15
Welzijn	(15)	143.971	194.524	165.303
		377.761	589.642	361.679
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(16)	80.621	101.054	84.660
Afschrijvingen	(17)	9.656	6.000	8.480
Huisvestingslasten	(18)	25.977	35.000	24.926
Administratielasten	(19)	22.980	16.250	17.701
Verkooplasten	(20)	11.660	500	5.191
Algemene lasten	(21)	19.268	8.500	12.440
		170.162	167.304	153.398
Saldo voor financiële baten en lasten		-77.876	78.452	239.053
Rentelasten en soortgelijke lasten	(22)	-1.613	-1.000	-1.469
Saldo van baten en lasten		-79.489	77.452	237.584

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	-17.679	77.452	11.850
Bestemmingsreserves	-61.810	-	225.734
	-79.489	77.452	237.584

3 KASSTROOMOVERZICHT 2021

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2021		2020	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten	-77.876		239.053	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	9.656		8.480	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	108.193		282.370	
Mutatie kortlopende schulden	307.214		-47.473	
Kasstroom uit operaties		347.187		482.430
Betaalde interest		-1.613		-1.469
Kasstroom uit operationele activiteiten		345.574		480.961
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in immateriële vaste activa	-8.821		-	
Investeringen in materiële vaste activa	-2.500		-3.539	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-11.321		-3.539
		334.253		477.422

Samenstelling geldmiddelen

	2021		2020	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		540.582		63.160
Mutatie liquide middelen		334.253		477.422
Geldmiddelen per 31 december		874.835		540.582

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.
Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Leergeld Parkstad is feitelijk en statutair gevestigd op Putgraaf 3 te Heerlen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 14079453.

Vergelijking met voorgaand jaar

De cijfers voor 2020 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen. Dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is vastgesteld op circa eenmaal de organisatiekosten van het Fonds. De hoogte van de continuïteitsreserve is binnen de norm van de richtlijn "Reserve Goede Doelen" van het VFI, hetgeen maximaal 1,5 maal kosten werkorganisatie bedragen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.
Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Baten van particulieren

Onder baten van particulieren wordt verstaan de algemene donaties voor de stichting.

Baten van bedrijfsleven

Onder baten van bedrijven worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar ontvangen donaties door bedrijven.

Baten van subsidies van overheden

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

Baten van vermogensfondsen

Dit betreft reguliere baten.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Lasten algemeen

De personeelslasten en andere lasten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de lasten van werving van baten aan de beheerlasten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.
Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom
	€
Boekwaarde per 1 januari 2021	
Verkrijgingsprijs	-
Cumulatieve afschrijvingen	-
	-
Mutaties	
Investeringen	8.821
Afschrijvingen	-
	8.821
Boekwaarde per 31 december 2021	
Verkrijgingsprijs	8.821
Cumulatieve afschrijvingen	-
	8.821

Afschrijvingspercentages

	%
Concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	33

2. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2021	
Aanschaffingswaarde	27.111
Cumulatieve afschrijvingen	-14.375
	12.736
Mutaties	
Investeringen	2.500
Afschrijvingen	-9.656
	-7.156
Boekwaarde per 31 december 2021	
Aanschaffingswaarde	29.611
Cumulatieve afschrijvingen	-24.031
Boekwaarde per 31 december 2021	5.580
Afschrijvingspercentages	
	%
Inventaris	33

VLOTTENDE ACTIVA

3. Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	3.553	5.924
Overige vorderingen		
Wet tegemoetkoming loondomein (Wtl)	5.710	5.710
Nog te ontvangen bedragen	5.475	-
Nog te ontvangen subsidies	-	121.193
Nog te ontvangen donaties en giften	2.500	-
Vooruitbetaalde kosten	7.438	42
	21.123	126.945

4. Liquide middelen

Rabobank	874.789	540.536
Kas	46	46
	874.835	540.582

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

5. Reserves en fondsen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Kapitaal		
Stichtingskapitaal	2.192	2.192

	2021	2020
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	267.804	255.954
Resultaatbestemming	-17.679	11.850
Stand per 31 december	250.125	267.804

De continuïteitsreserve is bedoeld voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte van deze reserve is afhankelijk van de uitvoeringskosten. De begrote uitvoeringskosten voor 2022 bedragen € 259.100.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve kwaliteitsverbetering procedures

Stand per 1 januari	100.000	100.000
Resultaatbestemming	-7.665	-
Stand per 31 december	92.335	100.000

De bestemmingsreserve kwaliteitsverbetering procedures is bestemd om de toekomstige verbetering van de interne administratieve processen te financieren.

Bestemmingsreserve communicatie

Stand per 1 januari	50.000	-
Resultaatbestemming	-11.321	50.000
Stand per 31 december	38.679	50.000

De bestemmingsreserve communicatie is bestemd ten behoeve van de aanpassing van de communicatiemiddelen.

	2021	2020
	€	€
Bestemmingsreserve Meedoen		
Stand per 1 januari	175.734	-
Resultaatbestemming	-42.824	175.734
Stand per 31 december	132.910	175.734

Diverse onzekerheden in de nabije toekomst vragen om een buffer. De jaren 2020 en 2021 zijn ten gevolge van Covid-19 niet representatief voor de "meedoen kosten". Ook al nam het aantal unieke kinderen toe, veel activiteiten vonden geen doorgang waardoor de uitgaven per kind veel lager uitvielen. Het ten laste van de bestemmingsreserve gebrachte bedrag van € 42.824 betreft het niet gesponsorde gedeelte van de kosten van verstrekte laptops.
Voor zover nu bekend valt na 2021 mogelijk de financiering van het ministerie van SZW weg.

6. Kortlopende schulden

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	-	1.509
Pensioenen	-	693
	-	2.202
Overige schulden		
Nog terug te betalen subsidies	320.827	-
Te betalen bijdragen	35.822	71.608
Te betalen bankkosten	667	200
Te betalen accountantslasten	10.027	9.793
Teveel ontvangen voorschotten	-	5.319
Vooruitontvangen subsidie inzake fietsenplan 2022	18.000	275
Diversen	453	95
	385.796	87.290

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Er is een huurovereenkomst aangegaan voor de huur van bedrijfsruimte aan de Putgraaf 3 te Heerlen welke loopt tot 15 november 2024 respectievelijk 1 januari 2025. De jaarlijkse huurverplichting voor 2022 bedraagt € 22.396.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
7. Baten van particulieren			
Collecten	4.750	-	1.010
Donaties en giften	720	20	3.531
	5.470	20	4.541
8. Baten van bedrijfsleven			
Mercurius Beleggingsmaatschappij B.V.	-	-	10.000
Obvion N.V.	-	-	5.000
Overige baten van bedrijfsleven	2.300	-	1.725
	2.300	-	16.725
9. Baten van vermogensfondsen			
Stichting Mevrouw M.G. Keulaerds Fonds	3.000	-	3.000
10. Baten van subsidies van overheden			
Nederlandse overheidssubsidie	469.533	838.835	672.351
Publiekrechtelijke instellingen	5.475	6.000	9.678
	475.008	844.835	682.029

De Nederlandse overheidssubsidie ad € 469.533 kan als volgt worden gespecificeerd: subsidie gemeente Kerkrade ad € 106.647 (2020: € 126.060); subsidie gemeente Heerlen ad € 183.754 (2020: € 168.939); subsidie gemeente Landgraaf ad € 59.924 (2020: € 76.192); subsidie gemeente Brunssum ad € 33.383 (2020: 32.647); subsidie Kompas gemeenten ad € 46.933 (2020: € 37.223); subsidie overige gemeenten ad € 876 (2020: € 1.772), subsidie Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid ad € 0 (2020: € 198.017) en subsidie Provincie Limburg ad € 38.016 (2020: € 31.501).

11. Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Stichting Steunfonds Jeugd Beschermingsbelangen	-	-	3.000
Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp	24.093	25.000	50.533
Overige baten van andere organisaties zonder winststreven	3.000	-	1.677
	27.093	25.000	55.210

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
12. Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten (laptops)			
Opbrengst computers	-	-	20
Stichting Vrienden Leergeld Parkstad	25.000	25.000	40.000
Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland (SOZAWE)	-	20.543	116.203
Medtronic Bakken Research Center B.V.	2.500	-	-
Obvion N.V.	7.433	-	-
Rabobank	2.500	-	-
Kiwanis Brunssum	2.500	-	-
Kiwanis Heerlen	-	-	2.000
Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp	46.583	-	-
Kosten ter beschikking gestelde laptops gefinancierd door Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp	-46.899	-	-
Kosten ter beschikking gestelde computers	-82.441	-80.000	-165.598
	-42.824	-34.457	-7.375

De bovenstaande in 2021 ontvangen donaties zijn aangewend ter dekking van de kosten van de verstrekte laptops. Het tekort is in 2021 ten laste van de bestemmingsreserve Meedoen verantwoord.

Besteed aan de doelstellingen

13. Onderwijs			
Ouderbijdrage	17.610	153.260	87.972
Schoolreizen	868	14.743	764
Schoolkamp	3.583	12.973	2.498
Excursie v.o.	-900	25.843	-354
Bijles	2.581	2.985	2.159
Overige schoolbenodigdheden	159.340	70.664	23.136
Overblijfkosten	50.356	114.141	77.792
Overige	352	509	-1.975
VISTA uitgaven	-	-	4.399
	233.790	395.118	196.391
14. Cultuur			
Cultuurevenement	-	-	-15

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€

15. Welzijn

Contributies/lesgeld	5.974	19.812	5.822
Kleding/attributen	653	1.824	484
Abonnementen / tijdschriften	6.505	24.798	6.730
Kamp/weekend/vakantie	3.239	12.533	917
Kindervakantieweek	7.753	20.557	5.174
Fietsen	93.824	90.000	90.562
Nationaal Fonds Kinderhulp	26.023	25.000	55.614
	143.971	194.524	165.303

Onder de baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten zijn de kosten van de ter beschikking gestelde computers verantwoord. De last bedraagt over 2021 € 129.340 (2020: € 165.598).

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:
2021: 80 %
2020: 48 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:
2021: 69 %
2020: 70 %

16. Personeelslasten

Lonen en salarissen	40.599	58.304	39.212
Sociale lasten	7.155	-	7.330
Pensioenlasten	4.157	-	3.751
Overige personeelslasten	28.710	42.750	34.367
	80.621	101.054	84.660

Lonen en salarissen

Bruto lonen	43.718	58.304	41.901
Vakantiegeldverplichting	3.154	-	3.021
	46.872	58.304	44.922
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-563	-	-
Ontvangen subsidies	-5.710	-	-5.710
	40.599	58.304	39.212

Sociale lasten

Premies sociale verzekeringswetten	7.155	-	7.330

Pensioenlasten

Pensioenlasten	4.157	-	3.751

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
Overige personeelslasten			
Reis- en verblijfkosten	990	1.000	2.081
Reis- en verblijfkosten vrijwilligers	4.067	10.000	4.870
Onkostenvergoedingen vrijwilligers	147	500	183
Vrijwilligersvergoedingen	13.982	20.000	14.090
Overige lasten vrijwilligers	5.169	8.000	5.690
Werving- en selectiekosten	150	-	-
Kantinelasten	1.183	-	1.529
Overige bestuurslasten	385	250	672
Opleidingskosten	1.948	3.000	4.400
Kostenvergoeding personeel	544	-	707
Arbo	145	-	145
	28.710	42.750	34.367

Personeelsleden

Bij de stichting was in 2021 gemiddeld 1 personeelslid in loondienst (2020: 1).

17. Afschrijvingen

Materiële vaste activa	9.656	6.000	8.480
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventaris	9.656	6.000	8.480
	9.656	6.000	8.480

Overige bedrijfslasten

18. *Huisvestingslasten*

Huur onroerende zaak	22.371	30.000	20.895
Onderhoud onroerende zaak	-	-	1.170
Schoonmaaklasten	3.606	3.000	2.791
Overige huisvestingslasten	-	2.000	70
	25.977	35.000	24.926

	Realisatie 2021	Begroting 2021	Realisatie 2020
	€	€	€
19. *Administratielasten*			
Kantoorbenodigdheden	354	1.500	788
Drukwerk	11.481	3.000	4.081
Automatiseringslasten	4.223	5.000	3.865
Telefoon	3.814	3.500	4.625
Portikosten	1.483	3.000	2.760
Contributies en abonnementen	1.460	-	1.399
Verzekering	165	250	183
	22.980	16.250	17.701
20. *Verkooplasten*			
Representatielasten	521	500	488
Oninbare debiteuren	11.139	-	4.703
	11.660	500	5.191
21. *Algemene lasten*			
Accountantslasten	7.333	7.500	11.837
Administratielasten	7.924	-	404
Advieslasten	-	1.000	-
Overige algemene lasten	77	-	199
Bijdrage in kosten Stichting Jarige Job	3.934	-	-
	19.268	8.500	12.440
Financiële baten en lasten			
22. *Rentelasten en soortgelijke lasten*			
Rente en bankkosten	1.613	1.000	1.469

WOLTING & VERSTEEGH
accountants belastingadviseurs

Ondertekening bestuur voor akkoord

Heerlen, 16 juni 2022

C.M.A. Beenackers - Oomen (voorzitter)

G.J. Robbertsen (secretaris)

J.M.E. Tilmans (Penningmeester)

F.J.J. Gielkens

E.J.J. Drummen

G. Moonen

OVERIGE GEGEVENS

7 Mededeling omtrent het ontbreken van een controleverklaring

Op grond van artikel 2:396 lid 1 BW is de stichting vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant. Op grond daarvan is geen opdracht tot accountantscontrole verstrekt. Derhalve ontbreekt een controleverklaring.