Leergeld

Jaarverslag en jaarrekening
LEERGELD PARKSTAD
2020

WOLTING & VERSTEEGH
accountants belastingadviseurs

postbus 2511
6401 da heerlen

gerard bruningstraat 12
6416 eb heerlen
telefoon +31 45 542 55 11
telefax +31 45 542 16 99
e-mail info@wolting.nl
kvk 14042709

Aan het bestuur van
Stichting Leergeld Parkstad
Putgraaf 3
6411 GT HEERLEN

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2020 van Stichting Leergeld Parkstad te Heerlen beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2020 en de staat van baten en lasten over 2020 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven en voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant
Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de stichting, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Onderbouwing van de conclusie met beperking
De te betalen bijdragen zijn op de balans opgenomen voor € 71.608. Deze schatting is ontleend aan de door Stichting Leergeld Parkstad gevoerde administratie in Lisy, het Leergeld Informatie Systeem. Als gevolg van afwijkingen tussen de bestedingen volgens Lisy en de financiële administratie Twinfield was het niet mogelijk de nauwkeurigheid en de volledigheid van deze schatting te beoordelen. Evenmin hebben wij op andere wijze de nauwkeurigheid en volledigheid van deze schuld kunnen beoordelen.

Conclusie met beperking
Op grond van onze beoordeling is ons uitgezonderd de gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf "Onderbouwing van de conclusie met beperking" niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Leergeld Parkstad per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende Instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Benadrukking van aangelegenheden
Wij vestigen de aandacht op alinea 2.3 Bestuur van het bestuursverslag, waarin een toelichting is opgenomen op Stichting Vrienden Leergeld Parkstad. Deze toelichting doet geen afbreuk aan onze conclusie.

Heerlen, 1 juni 2021

Hoogachtend,
Wolting & Versteegh B.V.

J. Wolting RA

Coll.

2020 Bestuursjaarverslag

INHOUDSOPGAVE			blz.
1.	**Inleiding**		5
2.	**De Leergeldorganisatie**		6
	2.1	Missie	6
	2.2	Doelstellingen	6
	2.3	Bestuur	7
	2.4	Toekenningsbeleid	7
3.	**Maatschappelijke ontwikkelingen**		8
4.	**Werkwijze**		9
	4.1	De leergeldformule	9
	4.2	Werkwijze en ontwikkeling van de organisatie	9
	4.3	Het team van Leergeld Parkstad	10
	4.4	Privacy en AVG	10
5.	**Dienstverlening en resultaten**		11
	5.1	Behandelde aanvragen	11
	5.2	Aantal unieke kinderen per gemeente	11
	5.3	Doorverwijzingen	12
	5.4	Ervaringen van intermediairs	12
6.	**Bijzondere activiteiten**		13
	6.1	Nationaal Fonds Kinderhulp	13
	6.2	Verjaardagdozen	13
	6.3	Laptops voor het voortgezet onderwijs	13
	6.4	VISTA-College	13
	6.5	Leeuwenborgh, Gilde en Cita Verde MBO	13
	6.6	Sinterklaasactie Obvion	14
7.	**Subsidies en sponsoren**		14
	7.1	Sponsoren	14
	7.2	Subsidie gemeentes/provincie/SZW	14
8.	**Samenwerking met andere organisaties**		15
	8.1	Sam&	15
9.	**Bekendheid vergroten/PR/fondsenwerving**		15
	9.1	Naamsbekendheid vergroten, meer kinderen bereiken	15
10.	**Vooruitblik/Werkplan 2020**		16
	10.1	Geplande activiteiten	16
	10.2	Prognose/groei	16
	10.3	Werving nieuwe vrijwilligers	16

11	**Contactgegevens en verdere informatie**		17
12.	**Financieel Jaarverslag 2020**		18
	12.1	Balans per 31 december 2020	
	12.2	Inkomsten en uitgaven 2020	

1. Inleiding

Hierbij treft u het jaarverslag 2020 van de Stichting Leergeld Parkstad aan.
2020 zullen we niet snel vergeten. Covid-19 heeft grote invloed gehad op onze werkzaamheden, dienstverlening en samenwerking.
Zodra de scholen de opdracht kregen om de deuren te sluiten en vormen van thuisonderwijs aan te bieden, bleek in heel Nederland, maar zeker ook in Parkstad, dat er nog veel gezinnen zijn waar internet en de aanwezigheid van digitale mogelijkheden niet vanzelfsprekend zijn.
Dankzij een snelle en eerste toekenning van een budget voor laptops van de Stichting Vrienden van Leergeld Parkstad konden we per direct op deze problematiek inspelen. We hadden bij de start nog geen idee van de omvang van het probleem. Al snel bleek dat we honderden aanvragen zouden krijgen die we mede dankzij extra middelen van het ministerie van SZW en van diverse sponsoren snel hebben kunnen helpen afhandelen. We hebben in 2020 totaal 556 laptops en Chromebooks verschaft.
Al deze werkzaamheden werden verricht onder hele nieuwe omstandigheden. Immers ook de vrijwilligers deden hun werk thuis, of op kantoor waar alles was ingericht op de 1,5 meter eis, eenrichtingsverkeer en veiligheid.
Daarnaast werd door Leergeld Nederland een nieuw cliëntregistratiesysteem ontwikkeld. Dit systeem is in 2021 operationeel geworden. De coördinator en een van de bestuursleden hebben veel tijd geïnvesteerd om het systeem en de introductie daarvan kans van slagen te geven. Leergeld Parkstad is vanwege de grotere problematiek in onze regio een van de grootste leergeldorganisaties en heeft er dus ook alle belang bij dat het systeem voldoet aan de functionele eisen.
Covid-19 heeft er zeker ook voor gezorgd dat de kloof tussen arm en rijk gegroeid is. Financiële problemen deden zich niet alleen voor bij mensen zonder baan. Met name de zogenoemde ZZP-ers bleken in toenemende mate in financiële problemen te verkeren. En dat gold ook voor mensen met een (deeltijd-)baan in loondienst bij onder andere horeca en detailhandel. Daardoor groeit het aantal kinderen dat opgroeit in armoede en dat geconfronteerd wordt met het risico van maatschappelijke uitsluiting.

De opdracht van Leergeld, "Alle kinderen doen mee" vergt daarom extra inspanning.
Hoe zorgen we ervoor dat onze vrijwilligersorganisatie in staat is én blijft om de groei van het aantal kinderen op te vangen en deze ook te kunnen bereiken? Nu, na afloop van het jaar, kunnen we met trots vaststellen dat onze medewerkers daarin geslaagd zijn. Tegelijkertijd overvalt ons het dubbele gevoel dat in onze welvaartsmaatschappij Stichting Leergeld helaas zo hard nodig blijkt te zijn. In 2020 hebben we ondanks dat vele activiteiten geen doorgang hebben gevonden, zoals schoolreisjes, scoutingkampen én een groot deel van het jaar de verenigingen, sportorganisaties en het cultureel aanbod stil lag, weer meer kinderen bereikt, namelijk 4871. We moeten daarbij melden dat een grote groep alleen gebruik gemaakt heeft van het aanbod van Jarige Job. Dit roept wel vragen op: waarom vragen ouders dit wel aan en doen ze geen beroep op andere dienstverlening? In 2021 starten we met een analyse op dit vraagstuk en zodra het weer kan, zullen ook de intermediairs hier extra aandacht aan besteden. In 2020 hebben we binnen de mogelijkheden beperkt de spreekuren bij maatschappelijke organisaties voortgezet. We nemen daarmee drempels weg en helpen met name de ouders die laaggeletterd zijn of die de Nederlandse taal niet beheersen. Bovendien versterkt het onze relatie met andere hulpverlenende organisaties.

Vanaf 2020 werken we eraan dat alle leerlingen van de brugklas die tot onze doelgroep behoren, voorzien worden van een laptop. Voor de financiering hiervan kregen wij ondersteuning van de Stichting Vrienden van Leergeld Parkstad, Obvion en een aantal bedrijven, kerkelijke organisaties, serviceclubs en particulieren. Voor leerlingen uit het voortgezet onderwijs in de tweede klas en hoger vragen wij laptops bij het Nationaal Fonds Kinderhulp aan.
De samenwerking met het VISTA-College is halverwege 2020 gewijzigd. Leergeld Parkstad voerde voor het Arcuscollege de onderwijsregeling voor leerlingen van minder draagkrachtige ouders uit. Na de fusie van Arcus met Leeuwenborgh tot VISTA-College, lag voor Leergeld Parkstad en voor het VISTA-College de keuze voor om óf met de samenwerking te stoppen of deze juist uit te breiden naar het gehele VISTA-College. Na intensief overleg, intern en met de vertegenwoordigers van het VISTA College, werd uiteindelijk gekozen voor uitvoering van de inkomstentoets maar niet voor de toekenning van de leermiddelen. Leermiddelen worden vergoed uit het Schoolfonds. Scholen vergoeden alleen leermiddelen die verplicht zijn.

De samenwerking met het Jeugd Fonds Sport en Cultuur is verder verdiept. Gezamenlijk kunnen we daardoor weer meer kinderen bereiken. We treden steeds vaker als één partij naar buiten, om zodoende voor ouders en verzorgers de zoektocht naar onze voorzieningen te vergemakkelijken. Ook voor Kinderhulp en Jarige Job is Leergeld Parkstad de poort.

Vooral de inzet van alle medewerkers in deze moeilijke tijd en het draagvlak dat we hebben gekregen van overheden en sponsoren hebben bijgedragen aan het uitzonderlijke resultaat van 2020 met een verhoogd bereik van het aantal unieke kinderen van 32%. Een speciaal woord van dank aan de coördinator is daarbij zeker op zijn plaats. Zij heeft haar sleutelpositie tussen de medewerkers/vrijwilligers, het bestuur, de overheden, sponsoren en samenwerkingspartners met verve vervuld.

2. De Leergeldorganisatie

Leergeld bestaat uit het landelijk bureau Leergeld Nederland en in 2020 uit 110 lokale Leergeld-stichtingen waarvan Leergeld Parkstad een van de grotere is. Samen zijn we actief in 74% van alle gemeenten.

2.1. Missie

De missie van Leergeld is het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met te weinig financiële middelen. Wij bieden kansen aan kinderen om deel te kunnen nemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Hierdoor kunnen ook deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis ontwikkelen om later als volwassenen volwaardig te participeren. Wij hebben als motto dat alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen. Als Leergeld Parkstad zijn we ook de poort voor activiteiten die door Jeugd Fonds Sport en Cultuur, Nationaal Fonds Kinderhulp en Jarige Job worden gefinancierd.

2.2. Doelstellingen

De centrale doelstelling is het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen in Parkstad uit gezinnen met minimale financiële middelen. Dit doen we door hen te laten meedoen aan activiteiten op het vlak van onderwijs, sport, cultuur en welzijn.
Door kansen te bieden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 18 jaar kunnen ook deze kinderen hun sociale vaardigheden en kennis zo optimaal mogelijk ontwikkelen en later als volwassenen volwaardig participeren in de samenleving. Door deze kinderen niet uit te sluiten, wordt bovendien voorkomen dat de maatschappij er later duur "leergeld" voor gaat betalen. Het motto van Leergeld Parkstad is:
Alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen.
Het streven naar kansengelijkheid is daarbij een essentieel onderdeel. Het mag niet uitmaken waar een kind opgroeit (landsdeel/wijk/gezin) om verzekerd te zijn van gelijke toegang tot voorzieningen gericht op de persoonlijke ontwikkeling.
Leergeld Parkstad wil deze doelstelling bereiken door zich te richten op een drietal strategische doelen:

- Verstrekking van voorzieningen aan kinderen
- Doorverwijzing naar en samenwerking met andere organisaties
- Signalering van problemen richting lokale overheden, scholen, maatschappelijke organisaties en richting Leergeld Nederland.

Daarnaast richt Leergeld Parkstad zich ook op mbo-studenten die studeren aan het VISTA-College, Cita Verde en Gilde. Voor deze studenten toetst Leergeld Parkstad het inkomen zodat zij eventueel gebruik kunnen maken van de zogenaamde Bussemaker-gelden voor minderjarige studenten. Daarnaast voert Leergeld Parkstad ook de inkomenstoets uit voor meerderjarige studenten van het VISTA-College.

Afgeleid van de centrale doelstelling biedt Leergeld Parkstad aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt een leerwerkplek om ervaring op te doen en hun kansen op de arbeidsmarkt te vergroten. Ook biedt Leergeld Parkstad stageplaatsen en re-integratieplekken.

2.3. Bestuur

Gedurende het jaar 2020 kende het bestuur de volgende samenstelling:

- Tiny Beenackers, voorzitter
- Troutje Robbertsen, secretaris
- Sjef Tilmans, penningmeester
- Frans Gielkens, lid, personeel en organisatie
- Simone Hermans, lid, communicatie en fondsenwerving
- Lilian Drummen, lid, juridische zaken

Het bestuur van de Stichting Leergeld Parkstad heeft een Commissie van Aanbeveling bestaande uit de volgende personen:

- De heer ir. M.J. Bijsmans
- De heer F. Hol
- De heer H. Houben
- De heer drs. L. Niessen
- De heer C. Leussink
- De heer mr. Schutgens

Verder kent de stichting een Vrienden Van Leergeld Stichting. Deze stichting werft financiële middelen voor Leergeld Parkstad. Ook steunt zij Leergeld in bijzondere projecten, zoals het aanvullen van subsidies als het oorspronkelijk toegekende budget wordt overschreden. De stichting heeft een ANBI-status.
Het bestuur van de stichting bestaat uit:

- De heer P.Peeters – voorzitter
- De heer F. Hol – penningmeester
- De heer P. de Wolf – secretaris

Conform de statuten van de Stichting Vrienden Leergeld Parkstad heeft deze stichting ten doel Stichting Leergeld Parkstad zowel materieel al financieel te ondersteunen in haar werkzaamheden. Per 31 december 2020 bedraagt het vermogen van deze stichting € 191.723.

De leden van de Commissie van Aanbeveling en de leden van de Stichting Vrienden van Leergeld Parkstad zijn in januari 2020 bijgepraat over de ontwikkelingen. Ook zijn over en weer visies en ambities uitgewisseld. Met name is gesproken over de impact van digitalisering op kinderen die daar thuis geen toegang toe hebben. Na januari is er ten gevolge van Covid-19 geen overleg meer geweest.

2.4. Toekenningsbeleid

De vergoedingsregeling wordt één keer per jaar vastgesteld en voorts als bijstelling nodig is. Een commissie bestaande uit medewerkers van Leergeld Parkstad, de voorzitter en secretaris van Leergeld Parkstad, medewerkers van Jeugd Fonds Sport en Jeugd Fonds Cultuur Limburg, onder voorzitterschap van de voorzitter van Leergeld Parkstad, beoordelen en evalueren de werking van de bestaande regeling en doen voorstellen aan het bestuur van Leergeld Parkstad tot eventuele bijstelling.

De vergoedingsregeling wordt samen met de subsidieaanvraag aangeboden aan de gemeenten.
De coördinator heeft in voorkomende gevallen de ruimte om op grond van individuele omstandigheden af te wijken van de regeling en te komen tot maatwerk.

Naast de commissie vergoedingen is er een toetsingscommissie die de genomen besluiten – inclusief maatwerk – steekproefsgewijs toetst en de bevindingen rapporteert aan het bestuur. Ook de bevindingen van de toetsingscommissie kunnen leiden tot bijstelling van de vergoedingsregeling.

3. Maatschappelijke ontwikkelingen

De volgende ontwikkelingen hebben invloed gehad op ons werk in 2020:

- Covid-19: vanaf maart 2020 werd heel Nederland en de rest van de wereld geconfronteerd met een ingrijpend om zich heen slaand virus, namelijk Covid-19. Vanwege de enorme besmettelijkheid én levensbedreigende risico's lag Nederland in 2020 voor een groot deel stil. Mensen werkten thuis en ook het onderwijs werd een groot deel van het jaar op afstand gegeven. Hierdoor kwam schrijnend naar boven dat veel kinderen thuis niet over de benodigde apparatuur konden beschikken om digitaal onderwijs te volgen.

- Rol van gemeenten: Gemeenten zijn autonoom in het uitvoeren van hun beleid en de inzet van (extra) gelden voor kinderarmoede. Gemeenten doen dat op verschillende manieren en we zijn verheugd te kunnen melden dat in Parkstad ook in 2020 de extra rijksmiddelen (de zogenaamde Klijnsma middelen) weer grotendeels werden ingezet ter bestrijding van kinderarmoede. De samenwerking van de Parkstad gemeenten met Leergeld Parkstad was constructief en intensief.

- Maatschappelijk draagvlak: Leergeld Parkstad krijgt waardering van veel maatschappelijke organisaties, scholen, (vermogens) fondsen en bedrijven. In 2020 was Leergeld Parkstad daardoor in staat om honderden kinderen te voorzien van een laptop of Chromebook en was het ook mogelijk om met deze middelen extra te investeren in fietsen.

- Vrijwilligers: De werkwijze van Leergeld Parkstad is gebaseerd op de inzet van vrijwilligers. Deze vrijwilligers vormen de ruggengraat van onze organisatie. We zien al langer de trend in vrijwilligerswerk dat mensen zich niet minder maar wel voor kortere tijd vrijwillig willen inzetten. Het langere tijd verbonden willen en/of kunnen zijn, neemt af.

- Huisbezoeken: Door Covid-19 maar ook door de groei van Leergeld Parkstad en een dalend aantal deskundige vrijwilligers zijn in 2020 niet meer alle gezinnen thuis bezocht. Toch blijven we het huisbezoek zien als de kracht van de organisatie en dit zal - zodra het weer mogelijk is - in 2021 een stevige impuls krijgen. Wel hebben we in 2020 beperkt gewerkt met spreekuren in bijvoorbeeld buurtcentra.

- Digitaal aanvragen: Door voortschrijdende digitalisering werden aanvragen grotendeels online ingediend. Een deel van de ouders heeft hiertoe beperkte mogelijkheden en vaardigheden. Indien dit aan de orde was, werd hulp geboden bij het invullen van de aanvraag.

- Drempels: De schaamte voor het moeten rondkomen met (te) weinig geld, het hebben van schulden en daarmee het taboe op armoede is hardnekkig. Dit kan armoede juist in stand houden of vergroten en leiden tot sociaal isolement. In 2020 kwam er een nieuwe doelgroep bij. Mensen in beroepen als horeca, detailhandel en ZZP-ers die door Covid-19 in de financiële problemen kwamen en voor wie de mogelijkheden van Leergeld Parkstad tot voor kort onbekend en ook niet opportuun waren.

- Armoedecijfers: In Nederland moeten 584.000 huishoudens rondkomen van een laag inkomen, waarvan 232.000 gezinnen de afgelopen 4 jaren langdurig met een laag inkomen leven. Een laag inkomen komt vaker voor in eenoudergezinnen (25% van het totaal) en steeds vaker in gezinnen van werkenden (30%).

  Er leven 264.000 minderjarige kinderen in gezinnen met weinig geld waarvan er 103.000 behoren tot de groep met een langdurig laag inkomen. Per gemeente varieert het aandeel huishoudens met een laag inkomen tussen de 1,6% en 14,5%.

  ZZP-ers blijken in toenemende mate in financiële problemen te verkeren. En dat geldt ook steeds meer voor mensen met een (deeltijd-)baan in loondienst. Het aandeel werkenden met een inkomen tot 120% van het minimum bedraagt 30%. Ook eenoudergezinnen hebben vaker een laag inkomen, namelijk 25% van de totale groep.

In Parkstad is het aantal kinderen dat opgroeit in een gezin met een laag inkomen in Beekdaelen 6,5%, Brunssum 10,2 %, Heerlen 15,8%, Kerkrade 14%, Landgraaf 11,3%, Simpelveld 4,9% en in Voerendaal 5,4%. Deze kinderen kunnen om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten die voor hun leeftijdsgenootjes heel normaal zijn.
De nieuwe gemeente Beekdaelen heeft in 2020 haar beleid nog niet gesynchroniseerd. Een deel van Beekdaelen valt in 2020 nog onder Leergeld Westelijke Mijnstreek. De voormalige gemeenten Nuth en Onderbanken werden in 2020 bediend door Leergeld Parkstad.

4 Werkwijze

4.1. De Leergeld Formule

Als lokale stichting werkt Leergeld Parkstad met de local-for-local aanpak. Het lokale bestuur heeft de leiding van de stichting, stelt het meerjarenbeleid en de jaarplannen vast en ziet toe op de uitvoering hiervan. Het benoemt de coördinator en de vrijwilligers. Het bestuur is niet betrokken bij het afhandelen van individuele aanvragen, noch met de dagelijkse leiding van de uitvoerende organisatie. Dit is de taak van de coördinator.

Leergeld Parkstad heeft vanaf het begin van haar bestaan haar unieke werkwijze steeds verder ontwikkeld, doordacht en verfijnd. Nog altijd vormt de Leergeldformule het uitgangspunt voor de werkwijze van Leergeld Parkstad.

In 2020 bestond de Leergeldformule uit de volgende stappen.

Stap 1 | Huisbezoek of uitgebreide intake

Deze 1e stap hebben we, zoals eerder in dit stuk gemeld, niet conform onze eigen kwaliteitseisen kunnen uitvoeren en hebben we helaas moeten vervangen door digitaal en telefonisch contact en deels voor zover mogelijk door spreekuren.
De normale werkwijze is dat nieuwe gezinnen die Leergeld Parkstad om ondersteuning vragen, thuis worden bezocht door een goed opgeleide en geïnformeerde intermediair. Als het gezin al eerder een aanvraag heeft gedaan en ondersteuning heeft gekregen wordt daarvan afgeweken. Tijdens een persoonlijk gesprek wordt de situatie van het gezin besproken en de ondersteuningsbehoefte geïnventariseerd. Tijdens het huisbezoek beoordeelt de intermediair of ook voor andere kinderen in het gezin hulp nodig is.

Stap 2 | Bemiddeling naar andere voorzieningen

Leergeld Parkstad bespreekt met ouders of verzorgers wat de mogelijkheden zijn met betrekking tot de gevraagde ondersteuning. Eerst wordt gekeken of zij een beroep kunnen doen op bestaande – voorliggende - voorzieningen, zoals regelingen van de gemeente of andere instanties/organisaties. Leergeld Parkstad kan vaak ook ondersteuning bieden bij het aanvragen van deze voorzieningen.

Stap 3 | Leergeld Parkstad biedt financieel vangnet

Als het ontbreekt aan bestaande voorzieningen voor de betreffende vraag om ondersteuning voor het kind, of als deze voorzieningen niet toereikend zijn, dan biedt Leergeld Parkstad ondersteuning conform de vergoedingsregeling voor schoolbenodigdheden en bepaalde schoolgebonden kosten en/of vergoeding van kosten aan clubs en verenigingen op het gebied van welzijn, sport en cultuur. De afweging hierbij is altijd dat de ondersteuning bijdraagt aan de centrale doelstelling van Leergeld Parkstad: het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen door meedoen mogelijk te maken.

4.2. Werkwijze en ontwikkeling van de organisatie

Het proces voor het ondersteunen van een kind begint met een digitale aanvraag die ouders/opvoeders doen via onze website. Als het een nieuw gezin betreft, volgt door onze intermediairs altijd een huisbezoek. Hierdoor krijgen we een goede indruk van de gezins- en thuissituatie en het geeft de aanvrager vertrouwen in Leergeld. Daarna vindt in verschillende stappen op kantoor de administratieve afhandeling plaats in verschillende teams.

In 2020 zijn, gedwongen door de situatie rond Covid-19 en op eigen initiatief, een aantal wijzigingen doorgevoerd. Tijdelijke aanpassingen hebben geresulteerd in het na maart 2020 opschorten van de

huisbezoeken en de spreekuren, als gevolg van de beperkende maatregelen die zijn genomen in het kader van de bestrijding van de Covid-19 pandemie.

De structurele ontwikkelingen hebben te maken met het vereenvoudigen en efficiënter maken van onze administratieve processen en de voorbereidingen op de invoering van een nieuw administratief systeem per januari 2021. Dit systeem wordt ter beschikking gesteld door Leergeld Nederland en Leergeld Parkstad heeft een groot aantal voorbereidende activiteiten moeten doen voor de overgang in januari 2021. Daarnaast heeft Leergeld Parkstad een actieve rol gespeeld in de landelijke projectgroep bij de ontwikkeling van dit systeem.

4.3. Het team van Leergeld Parkstad.

Naast het zeskoppig bestuur, bestond de werkorganisatie in 2020 uit een voltijds betaalde coördinator en ongeveer 30 parttime vrijwilligers, verdeeld over 4 teams met elk een senior medewerker. De senior medewerkers vormen onder leiding van de coördinator het Management Team, dat de dagelijks aansturing van het werk en de medewerkers voor zijn rekening neemt.

Daarnaast kent Leergeld Parkstad een drietal commissies:

- De commissie vergoedingen brengt advies uit aan het bestuur over de aard en hoogte van de vergoedingen
- De toetsingscommissie rapporteert aan het bestuur, voert onafhankelijk en steekproefsgewijs controle uit op het correct toepassen van de vergoedingenregels.

Het sleutelwoord in 2020 voor ons team was flexibiliteit. Flexibiliteit met betrekking tot:

- hoe en waar te werken door de Covid-19, thuis werken tenzij, en op kantoor met weinig medewerkers volgens een strikt rooster. Huisbezoeken zijn tot nader order gestopt en spreekuren werden incidenteel voortgezet;
- de grote dynamiek in aanvragen, door Covid-19. Sommige aanvragen droogden nagenoeg op, andere explodeerden, zoals die voor laptops t.g.v. thuisonderwijs;
- de hoge werkdruk door het naar voren gehaald werk. Werk dat normaal over de jaarwisseling heen gaat, maar nu voor 17 december af moest zijn met het oog het nieuwe systeem in januari;
- optimalisatie van de processen en het trainen van deze processen en van het nieuwe systeem.

Kortom 2020 heeft veel gevraagd van ons team, omdat de Covid-19 impact ook nog eens samenviel met de extra druk die een nieuw ICT systeem met zich meebrengt. Het team heeft de taken uitstekend volbracht, getuige het aantal geholpen kinderen, het aantal verstrekte laptops en het tijdig afronden van de werkzaamheden voor de systeemovergang.

4.4. Privacy en AVG

Leergeld Parkstad verwerkt en gebruikt privacygevoelige gegevens bij de behandeling van aanvragen. Wij doen al het mogelijke om de privacy van onze cliënten te beschermen en letten nauwgezet op de naleving van regels. Het onderwerp AVG wordt regelmatig met onze vrijwilligers besproken, zij kennen de verplichtingen en respecteren de rechten van onze cliënten. Er zijn in 2020 twee incidenten geweest met data. In een geval werd een foutief mailadres gebruikt. Bij nader inzien bleken er geen persoonsgegevens meegestuurd te zijn. Een keer gaf een mail via een link toegang tot gegevens. Na contact met de webbeheerder is dit aangepast.

Daarnaast hebben we afgelopen jaar voor onze organisatie een standaard verwerkersovereenkomst opgesteld, voorzien van een instructie voor onze uitvoering. Daar waar dit nodig was hebben we met al onze leveranciers en samenwerkingspartners verwerkersovereenkomsten gesloten.

5. Dienstverlening en resultaten

5.1. Behandelde aanvragen

In 2020 hebben wij maar liefst 4.871 kinderen geholpen en 14.068 aanvragen ontvangen waarvan wij er 12.539 hebben toegewezen en 1.529 afgewezen. De redenen van afwijzing waren een te hoog inkomen of overschrijding van het maximum budget per kind.

5.2. Aantal unieke kinderen per gemeente

Gemeente		2020
Kerkrade	Cultuur	84
	Onderwijs	744
	Sport	212
	Welzijn	900
Landgraaf	Cultuur	36
	Onderwijs	282
	Sport	99
	Welzijn	309
Simpelveld	Cultuur	5
	Onderwijs	45
	Sport	16
	Welzijn	52
Voerendaal	Cultuur	10
	Onderwijs	35
	Sport	16
	Welzijn	62
Beekdaelen (Onderbanken)	Cultuur	3
	Onderwijs	33
	Sport	12
	Welzijn	42
Brunssum	Cultuur	23
	Onderwijs	187
	Sport	47
	Welzijn	185
Heerlen	Cultuur	72
	Onderwijs	789
	Sport	367
	Welzijn	1093

5.3. Doorverwijzingen

Door corona waren we genoodzaakt de huisbezoeken stop te zetten in verband met de veiligheid van onze intermediairs en cliënten. Hierdoor hebben we geen gezinnen kunnen doorverwijzen.

5.4. Reacties van ouders/verzorgers

6. Bijzondere activiteiten

6.1. Nationaal Fonds Kinderhulp (NFK)

Bij het Nationaal Fonds Kinderhulp worden vergoedingen aangevraagd voor zaken die niet onder de vergoedingsregeling vallen. Leergeld Parkstad heeft in 2020 bij het NFK 232 aanvragen ingediend. Hiervan zijn 215 gehonoreerd en 17 afgewezen. De totale vergoeding die we hebben ontvangen voor 232 aanvragen is € 60.960,98.

Daarnaast hebben wij bij NFK aanvragen ingediend voor Sinterklaasacties. In 2020 heeft Leergeld Parkstad een aanvraag ingediend voor 3000 kinderen. NFK heeft 700 aanvragen (promotiecodes) toegekend met een waarde van € 20 per code, een totaalbedrag dus van € 14.000. Deze promotiecodes hebben we verdeeld onder de kinderen.

6. 2. Verjaardagdozen.

Verjaardagdozen zijn bestemd voor kinderen van 4 tot 12 jaar die tot onze cliëntengroep behoren. Een verjaardagdoos bevat: traktaties voor op school en thuis, een cadeautje voor de jarige zelf en allerlei spullen om thuis een feestje te geven en ingrediënten om een taart te bakken. Elke doos heeft een waarde van € 35. De kosten hiervan worden door donateurs rechtstreeks aan de Stichting Jarige Job vergoed. De verjaardagdozen worden vanuit Rotterdam gratis bij de kinderen bezorgd door Post NL.

Gemeenten	Aantal kinderen	Kosten
Heerlen	1.420	€ 49.700
Kerkrade	694	€ 24.290
Landgraaf	388	€ 13.580
Voerendaal	92	€ 3.220
Simpelveld	55	€ 1.925
Nuth	56	€ 1.960
Onderbanken	53	€ 1.855
Brunssum	240	€ 8.400
Totaal	**2.998**	**€ 104.930***

***De kosten voor de verjaardagdozen zijn voor rekening van Jarige Job.**

6.3. Laptops voor het voortgezet onderwijs

Alle leerlingen van het VO die in de brugklas zitten en die kunnen aantonen dat een laptop verplicht is, hebben we een laptop toegekend. Echter medio maart 2020 kwam de 1e lockdown. Hierdoor moesten alle kinderen thuis onderwijs kunnen volgen. We hebben daarom ook aan basisschoolkinderen en andere scholieren 556 laptops toegekend in 2020. Deze laptops zijn voor een groot deel gefinancierd vanuit Leergeld Nederland via de reguliere SZW--subsidie Alle Kinderen Doen Mee. Het resterende deel is opgebracht door sponsoren.

6.4. VISTA-College

Leergeld Parkstad heeft 12 jaar met het Arcuscollege samengewerkt. Leergeld Parkstad heeft echter in juni 2020 besloten om een andere invulling aan de samenwerking te geven. Leergeld Parkstad voert daarom per schooljaar 2020/2021 alléén nog de inkomenstoets uit voor de studenten van het VISTA-college.

6.5. Leeuwenborgh, Gilde en Cita Verde MBO

Ook voert Leergeld Parkstad inkomenstoetsen uit voor leerlingen van Leeuwenborgh, Cita Verde en Gilde. Hiervoor wordt per leerling een bedrag van € 15 aan uitvoeringskosten bij het betreffende ROC gedeclareerd.

Aantal inkomstentoetsen ROC's

School	Aantal kinderen
VISTA	362
Gilde	8
Cita Verde	8
Totaal	**378**

6.6. Sinterklaasactie Obvion

Obvion heeft als belangrijke partner van Leergeld Parkstad ook dit jaar weer meer dan 200 kinderen uit Heerlen verblijd met een hele leuke Sinterklaasmiddag. Vanwege Covid-19 werd deze middag anders vorm gegeven dan normaal. Er was op het terrein van Obvion een drive-thru georganiseerd. Een grote groep pieten maakte er een show van, ouders kwamen binnen een bepaald tijdslot en ouders die niet beschikten over een auto, werden door een piet met een mondkapje in een VW-busje over het terrein gereden. Kortom een leuk spektakel met veel blije ouders en kinderen.

7 Subsidie en sponsoren

7.1. Sponsoren

Leergeld heeft het contact met het bedrijfsleven en serviceclubs geïntensiveerd door actief en persoonlijk contact te zoeken met deze partijen. Door o.a. persoonlijk contact en presentaties te geven heeft Leergeld een spontane naamsbekendheid weten te bereiken. Leergeld heeft een positief imago.Het uiteindelijke doel van alle inspanningen is om alle kinderen in Parkstad te laten meedoen en hiervoor een stabiele inkomstenbron te genereren; niet alleen voor nu, maar ook voor de toekomst.

Kinderen laten meedoen kost geld. Aan de donateurskant is behoefte aan nieuwe zakelijke donateurs en het aangaan van meerjarige donateursrelaties. Daarnaast verwelkomt Leergeld donaties uit de particuliere hoek. Een van de gerealiseerde partnerships is VOOR PARKSTAD, een samenwerkingsverband van diverse grote werkgevers in de Parkstadgemeenten geïnitieerd door Obvion.

De volgende donateurs en sponsoren hebben ons in 2020 gesteund:

- Stienstra Wonen
- M.G.Keulaerds
- Ouderraad De Schatkist
- Lionsclub Hoensbroek Brunssum (Sponsoring)
- C-mill

Tevens een flink aantal particulieren met kleine of grotere donaties. Opvallend daarbij is dat diverse particulieren ons de opbrengst ter gelegenheid van hun afscheid hebben gedoneerd.

7.2. Subsidie gemeenten, provincie en Ministerie van Sociale Zaken

Leergeld Parkstad heeft een groot draagvlak bij de Parkstadgemeenten en een zeer constructieve samenwerking met de verantwoordelijke wethouders en hun ambtenaren. De gemeenten vergoeden voornamelijk de voorzieningen zoals die zijn vastgelegd in de vergoedingsregeling. Daarnaast wordt op basis van het aantal unieke kinderen een vergoeding per kind gegeven waarmee de organisatiekosten grotendeels gedekt worden.

Onze samenwerking met de Limburgse Leergeldorganisaties heeft ervoor gezorgd dat we subsidie hebben ontvangen van de provincie Limburg. Via Leergeld Nederland hebben we subsidie ontvangen van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

8. Samenwerking met andere organisaties

Leergeld Parkstad kan haar werk niet doen zonder partners.

- Op strategisch niveau leveren onze belangrijkste partners financiering, kennis en draagvlak. De belangrijkste partijen waarmee we samenwerken, zijn: de lokale overheden in Parkstad, ISD BOL en ISD Kompas die zorgen voor een belangrijk deel van de financiering en die kennis leveren over en toeleiding van de doelgroep, de partners van VOOR PARKSTAD met als kartrekker Obvion en diverse sponsoren die Leergeld Parkstad een meer dan warm hart toedragen met financiering en activiteiten, Leergeld Nederland waar we terecht kunnen voor kennis, uitwisseling en SZW-middelen, Leergeld Limburg waar we kennis mee delen en waarmee we samen een beroep doen op provinciale middelen.
- Op tactisch niveau leveren onze partners een bijdrage aan het verbeteren van de processen. De belangrijkste partijen zijn het VISTA-College voor deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers en het leveren van stagiaires, het UWV en de vrijwilligerscentrales van Impuls, Alcander, Welsun en Impuls voor de toelevering van vrijwilligers, Unilogic beheert kosteloos ons ICT-netwerk. Met Jeugdfonds Sport en Jeugdfonds Cultuur bepalen we een gezamenlijk toekenningsbeleid.
- Op operationeel niveau leveren organisaties ondersteuning bij aanvragen zoals Cliëntenraad Kerkrade, Cliëntentelefoon Heerlen, Welsun, Alcander, Impuls en CMWW uit Brunssum, leveren scholen en welzijnsorganisaties hulp aan ouders bij het indienen van aanvragen, verzorgt de Stichting Jarige Job de verstrekking van verjaardagdozen aan kinderen van 4 tot 12 jaar en worden bij Nationaal Fonds Kinderhulp alle aanvragen ingediend die niet tot onze regeling behoren.

8.1. SAM&

In 2019 is landelijk SAM& van start gegaan. Dit is een samenwerkingsverband van Leergeld Nederland, Jeugdfonds Sport &Cultuur, Nationaal Fonds Kinderhulp en Stichting Jarige Job. Samen bieden ze een portaal waar ouders en intermediairs een aanvraag kunnen doen voor de voorzieningen die onze organisaties bieden. Deze aanpak bood in 2020 nog niet het beoogde aanvraaggemak. De uiteindelijke bedoeling is dat aanvraagprocedures voor ouders en intermediairs worden vereenvoudigd en dat er meerdere aanvragen tegelijk kunnen worden gedaan. SAM& zou op termijn ook werk besparend kunnen zijn voor de genoemde organisaties. Vooralsnog is dit niet het geval. Toch heeft Leergeld Parkstad veel energie gestoken om SAM& mee te ontwikkelen. Immers niet meedoen terwijl er door middel van een grootscheepse landelijke campagne aandacht aan wordt geschonken, zou er toe leiden dat onze doelgroep geconfronteerd wordt met juist onduidelijker procedures. Helaas is dat nu nog het geval waardoor we medio 2020 hebben besloten om voorlopig niet actief maar passief gebruik te maken van SAM.

9. Bekendheid vergroten/PR/fondsenwerving

2020 was een bijzonder jaar. Met een pandemie lag het maatschappelijke leven bijna volledig stil. Al snel waren sport- en vrijetijdsactiviteiten niet meer mogelijk en sloten scholen hun deuren. Corona heeft ook grote impact gehad op de Leergeld organisatie en op onze kinderen. Met thuisonderwijs en nauwelijks toegang tot digitale middelen was de uitdaging voor onze kinderen en ouders nog groter. Eens te meer heeft Leergeld Parkstad bewezen een slagvaardige en flexibele organisatie te zijn.

Het jaar 2020 stond vooral in het teken om kinderen te ondersteunen met thuisonderwijs door het verstrekken van laptops en Chromebooks. Ook groeide het aantal kinderen in 2020 van 3.680 in 2019 naar 4871 unieke kinderen in 2020. Ondanks dat Corona in 2020 een wissel (qua uitvoeringscapaciteit) heeft getrokken op onze ambitie om onze naamsbekendheid te verhogen zagen we zonder extra inspanningen het aantal aanvragen stijgen. Onze ambitie om elk jaar 15% meer kinderen te helpen is met 32% verdubbeld. Onze ambitie om uiteindelijk alle kinderen te bereiken blijven wij nastreven.

9.1. Naamsbekendheid verhogen, meer kinderen bereiken.

Het lijkt alsof wij de wind mee hebben, als je naar het groeiend aantal kinderen in 2020 kijkt. Echter is deze groei maar gedeeltelijk toe te schrijven aan de groei van onze naamsbekendheid. Het merendeel is het gevolg van Covid-19 en de daarmee uitgezette koers om kinderen aan leermiddelen voor thuisonderwijs te

helpen. Ook realiseren wij ons dat wij naar schatting nog steeds ruim 2.000 kinderen ***niet*** bereiken. Daarom is in 2020 een eerste aanzet gemaakt om een brandingscampagne voor te bereiden en fondsen hiervoor te werven.

Leergeld Parkstad heeft een subsidie ontvangen van Leergeld Nederland om haar communicatiemiddelen te actualiseren en nieuwe middelen te ontwikkelen. Dit alles moet in 2021 resulteren in een doordacht communicatieconcept waarmee Leergeld de komende jaren ***alle*** kinderen in Parkstad kan bereiken.

10. Vooruitblik/werkplan 2021

10.1 Geplande activiteiten

Naast de reguliere activiteiten rond het afhandelen van aanvragen staan er voor 2021 nog een aantal specifieke zaken in ons werkplan 2021:

- het afronden van het Meerjarenbeleidsplan 2021-2024;
- voor ICT hebben we de invoering van het nieuwe administratie systeem Lisy 2021. Daarna hebben we plannen om de gegevens van ons digitale aanvraag formulier automatisch in Lisy 2021 in te brengen. Tevens willen we andere Microsoft oplossingen zoals Microsoft Teams gaan inzetten voor opslag van gegevens, het faciliteren van het samenwerken, de vergaderingen etc.;
- de training van medewerkers zal met name gericht zijn op de aanpassingen, optimalisatie in onze processen en de ICT systemen;
- het versterken/uitbreiden van de Intermediairs functie met de bijbehorende trainingen;
- het uitvoeren van een medewerkers tevredenheidsonderzoek;
- het opstellen van een breder fietsenplan voor kinderen tussen 4-18 jaar, in nauwe samenwerking met andere (maatschappelijk) organisaties. Bedrijven, JSF/JCF en gemeenten;
- het ontwikkelen en uitvoeren van een creatief communicatieconcept om de naamsbekendheid van Leergeld Parkstad te vergroten en de communicatie met onze cliënten te vereenvoudigen.

10.2 Prognose/groei

In 2020 zijn we uitzonderlijk sterk gegroeid. We bereiken echter nog niet alle kinderen in de doelgroep. Om ons bereik te vergroten gaan we voor 2021 uit van een groei van 15% in zowel het aantal unieke kinderen als het aantal aanvragen.

10.3 Werving nieuwe vrijwilligers

De werving van vrijwilligers heeft in 2020 op een laag pitje gestaan, met name door de bijzondere situatie rond Covid-19, waardoor de interesse van nieuwe vrijwilligers vanaf maart drastisch is verminderd. We onderhouden onze samenwerking op dit vlak met gemeentelijke instellingen, het UWV, de vrijwilligerscentrales, en andere netwerken, zodat we in een meer genormaliseerde situatie weer snel kunnen schakelen op dit vlak.

11. Contactgegevens en verdere informatie

11.1 Contactgegevens

Leergeld Parkstad
Putgraaf 5, 6411 GT Heerlen
Tel. 045 574 36 36
Email: info@leergeldparkstad.nl
Nummer Kamer van Koophandel: 14079453

11.2 Meer informatie

Wenst u contact op te nemen met de voorzitter, dan kan dat:
Tiny Beenackers-Oomen
Voorzitter Leergeld Parkstad
Kantooradres: Putgraaf 3, 6411 GT Heerlen
E-mail: tiny@beenackers.nl
tel.: 06-29050394

4 BALANS PER 31 DECEMBER 2020

(na resultaatbestemming)

		31 december 2020	31 december 2019
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	(1)		
Inventaris		12.736	17.677
Vlottende activa			
Vorderingen	(2)		
Debiteuren		5.924	59.534
Overige vorderingen		126.945	355.705
		132.869	415.239
Liquide middelen	(3)	540.582	63.160
		686.187	496.076

		31 december 2020	31 december 2019
		€	€
PASSIVA			
Reserves en fondsen	(4)		
Kapitaal		2.192	2.192
Continuïteitsreserve		267.804	255.954
Bestemmingsreserves		325.734	100.000
		595.730	358.146
Kortlopende schulden	(5)		
Crediteuren		965	25.245
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		2.202	3.401
Overige schulden		87.290	109.284
		90.457	137.930
		686.187	496.076

5 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

		Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
		€	€	€
Baten				
Baten van particulieren	(6)	6.541	2.500	17.868
Baten van bedrijfsleven	(7)	16.725	-	145
Baten van vermogensfondsen	(8)	3.000	-	3.000
Baten van subsidies van overheden	(9)	682.029	1.045.123	832.080
Baten van andere organisaties zonder winststreven	(10)	55.210	25.000	54.548
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/ of diensten	(11)	-9.375	50.000	-16.718
Overige baten	(12)	-	-	13
Som der baten		754.130	1.122.623	890.936
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Onderwijs	(13)	196.391	588.897	400.192
Sport	(14)	-	-	-638
Cultuur	(15)	-15	-	-27
Welzijn	(16)	165.303	160.696	145.219
		361.679	749.593	544.746
Wervingskosten				
Lasten beleggingen	(17)	1.469	1.000	1.312
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(18)	84.660	128.883	96.670
Afschrijvingen	(19)	8.480	4.700	5.895
Huisvestingslasten	(20)	24.926	28.300	26.955
Administratielasten	(21)	17.701	47.900	17.035
Verkooplasten	(22)	5.191	500	1.115
Algemene lasten	(23)	12.440	51.000	11.160
		153.398	261.283	158.830
Saldo van baten en lasten		237.584	110.747	186.048

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Resultaatbestemming			
Continuïteitsreserve	11.850	-	86.048
Bestemmingsreserves	225.734	110.747	100.000
	237.584	110.747	186.048

6 KASSTROOMOVERZICHT 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2020		2019	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten	237.584		186.048	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	8.480		5.895	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	282.370		-339.891	
Mutatie kortlopende schulden	-47.473		-47.867	
Kasstroom uit operaties		480.961		-195.815
Kasstroom uit operationele activiteiten		480.961		-195.815
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen in materiële vaste activa		-3.539		-23.572
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie continuïteitsresereve		-		2.185
		477.422		-217.202

Samenstelling geldmiddelen

	2020		2019	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		63.160		280.362
Mutatie liquide middelen		477.422		-217.202
Geldmiddelen per 31 december		540.582		63.160

7 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.
Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Leergeld Parkstad is feitelijk en statutair gevestigd op Putgraaf 3 te Heerlen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 14079453.

Foutherstel

In de jaarrekening 2019 is, na het vaststellen van deze jaarrekening, een zodanige materiële onjuistheid ontstaan, dat de jaarrekening 2019 tekort schiet in het geven van inzicht. Genoemde onjuistheid heeft betrekking op de overige vorderingen, welke € 83.054 hoger hadden moeten zijn en de overige schulden, welke € 14.015 hoger had moeten zijn. De in deze jaarrekening opgenomen vergelijkende cijfers zijn hierop aangepast.

Vergelijking met voorgaand jaar

De cijfers voor 2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2020 mogelijk te maken.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.
Baten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Lasten welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Lasten algemeen

De personeelslasten en andere lasten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de lasten van werving van baten aan de beheerlasten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.
Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

8 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2020	
Aanschaffingswaarde	23.572
Cumulatieve afschrijvingen	-5.895
	17.677
Mutaties	
Investeringen	3.539
Afschrijvingen	-8.480
	-4.941
Boekwaarde per 31 december 2020	
Aanschaffingswaarde	27.111
Cumulatieve afschrijvingen	-14.375
Boekwaarde per 31 december 2020	12.736

Afschrijvingspercentages	
	%
Inventaris	33

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	5.924	59.534
Overige vorderingen		
Wet tegemoetkoming loondomein (Wtl)	5.710	5.710
Nog te ontvangen subsidies	121.193	346.286
Nog te ontvangen donaties en giften	-	1.000
Vooruitbetaalde kosten	42	2.709
	126.945	355.705

3. Liquide middelen

Rabobank	540.536	62.949
Kas	46	211
	540.582	63.160

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

4. Reserves en fondsen

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Kapitaal		
Stichtingskapitaal	2.192	2.192

	2020	2019
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	255.954	169.906
Resultaatbestemming	11.850	86.048
Stand per 31 december	267.804	255.954

De continuïteitsreserve is bedoeld voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De hoogte van deze reserve is afhankelijk van de uitvoeringskosten. De begrote uitvoeringskosten voor 2021 bedragen € 267.804.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve kwaliteitsverbetering procedures

Stand per 1 januari	100.000	-
Resultaatbestemming	-	100.000
Stand per 31 december	100.000	100.000

De bestemmingsreserve kwaliteitsverbetering procedures is bestemd om de toekomstige verbetering van de interne administratieve processen te financieren.

Bestemmingsreserve communicatie

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	50.000	-
Stand per 31 december	50.000	-

In 2020 is een nieuw CRM-systeem geïntroduceerd dat in 2021 gekoppeld wordt aan de nieuw te maken website en de werkprocessen.
Er resteert een te ontvangen bedrag via Leergeld Nederland van € 16.575 voor het verbeteren van de communicatiemiddelen en processen. Dit bedrag is tot 1 juli 2021 nog beschikbaar en zal worden ingezet. Dat is echter onvoldoende voor de totale professionaliseringsslag op dit gebied in de komende jaren.

	2020	2019
	€	€
Bestemmingsreserve Meedoen		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	175.734	-
Stand per 31 december	175.734	-

Diverse onzekerheden in de nabije toekomst vragen om een buffer. De jaren 2020 en 2021 zijn ten gevolge van Covid-19 niet representatief voor de "meedoen kosten". Ook al nam het aantal unieke kinderen toe, veel activiteiten vonden geen doorgang waardoor de kostprijs per kind veel lager uitviel. De vraag naar laptops is enorm toegenomen, in 2021 is gestart met het uitreiken van de schoolpas en wordt met diverse partijen (overheden/ bedrijfsleven/ ANWB) gewerkt aan een systeem om fietsen te verschaffen aan alle kinderen vanaf 2022.
Voor zover nu bekend valt na 2021 de financiering van het ministerie van SOZAWE weg en lopen er gesprekken inzake Jarige Job en met Kinderhulp over het eventueel voor eigen rekening nemen van een deel van onze vraag bij deze organisaties.

5. Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	1.509	3.353
Pensioenen	693	48
	2.202	3.401
Overige schulden		
Te betalen bijdragen	71.608	79.350
Te betalen bankkosten	200	157
Te betalen accountantslasten	9.793	10.051
Teveel ontvangen voorschotten	5.319	3.054
Vooruitontvangen bedragen	275	-
Diversen	95	16.672
	87.290	109.284

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Er is een huurovereenkomst aangegaan voor de huur van bedrijfsruimte aan de Putgraaf 3 te Heerlen welke loopt tot 15 november 2024 respectievelijk 1 januari 2025. De jaarlijkse huurverplichting voor 2021 bedraagt € 22.248.

9 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
6. Baten van particulieren			
Collecten	1.010	1.500	1.250
Donaties en giften	5.531	1.000	16.618
	6.541	2.500	17.868
7. Baten van bedrijfsleven			
Mercurius Beleggingsmaatschappij B.V.	10.000	-	-
Obvion N.V.	5.000	-	-
Overige baten van bedrijfsleven	1.725	-	145
	16.725	-	145
8. Baten van vermogensfondsen			
Stichting Mevrouw M.G. Keulaerds Fonds	3.000	-	3.000
9. Baten van subsidies van overheden			
Nederlandse overheidssubsidie	672.351	819.777	722.878
Publiekrechtelijke instellingen	9.678	225.346	109.202
	682.029	1.045.123	832.080

De Nederlandse overheidssubsidie ad € 672.351 (2019: € 722.878) kan als volgt worden gespecificeerd: subsidie gemeente Kerkrade ad € 126.060 (2019: € 144.796); subsidie gemeente Heerlen ad € 168.939 (2019: € 202.878); subsidie gemeente Landgraaf ad € 76.192 (2019: € 88.895); subsidie gemeente Brunssum ad € 32.647 (2019: € 42.457); subsidie gemeente Onderbanken ad € 6.764 (2019: € 6.542); subsidie Kompas gemeenten ad € 30.459 (2019: € 34.612); subsidie overige gemeenten ad € 1.772 (2019: € 731); subsidie Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid ad € 198.017 (2019: € 172.301) en subsidie Provincie Limburg ad € 31.501 (2019: € 29.666).

10. Baten van andere organisaties zonder winststreven			
Stichting Steunfonds Jeugd Beschermingsbelangen	3.000	-	-
Stichting Vrienden Leergeld Parkstad	-	-	25.000
Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp	50.533	25.000	29.533
Overige baten van andere organisaties zonder winststreven	1.677	-	15
	55.210	25.000	54.548

Na aftrek van de lasten van beleggingen bedraagt het nettoresultaat van beleggingen € -1.469 (2019 € -1.312). Het betreft hier de bankkosten over 2020 respectievelijk 2019.

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
11. Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten			
Opbrengst computers	20	-	561
Stichting Vrienden Leergeld Parkstad	40.000	25.000	-
Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland (SOZAWE)	116.203	75.000	-
Kosten ter beschikking gestelde computers	-165.598	-50.000	-17.279
	-9.375	50.000	-16.718
12. Overige baten			
Diversen	-	-	13
Besteed aan de doelstellingen			
13. Onderwijs			
Ouderbijdrage	87.972	146.485	129.349
Schoolreizen	764	14.092	9.616
Schoolkamp	2.498	12.399	8.529
Excursie v.o.	-354	24.700	16.805
Bijles	2.159	2.853	2.498
Overige schoolbenodigdheden	23.136	67.540	46.892
Reiskosten i.v.m. school	-	-	1.123
Overblijfkosten	77.792	109.096	88.498
Overige	-1.975	486	220
VISTA uitgaven	4.399	211.246	96.662
	196.391	588.897	400.192
14. Sport			
Contributies/lesgeld	-	-	-111
Sportkleding/attributen	-	-	-3
Overige	-	-	-524
	-	-	-638
15. Cultuur			
Contributie/lesgeld	-	-	-10
Kleding/attributen	-	-	-32
Cultuurevenement	-15	-	15
	-15	-	-27

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
16. Welzijn			
Contributies/lesgeld	5.822	14.708	11.062
Kleding/attributen	484	1.354	894
Abonnementen / tijdschriften	6.730	18.409	8.437
Kamp/weekend/vakantie	917	9.304	5.528
Kindervakantieweek	5.174	15.261	7.583
Fietsen	90.562	101.660	76.171
Overige	55.614	-	35.544
	165.303	160.696	145.219

Onder de baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten zijn de kosten van de ter beschikking gestelde computers verantwoord. De last bedraagt over 2020 € 165.598 (2019: € 17.279).

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale baten is:
2020: 48 %
2019: 61 %

Het totaal bestedingen aan doelstellingen uitgedrukt in een percentage van de totale lasten is:
2020: 70 %
2019: 77 %

Wervingskosten

17. Lasten beleggingen			
Bankkosten/-lasten	1.469	1.000	1.312
18. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	39.212	85.683	36.458
Sociale lasten	7.330	-	10.212
Pensioenlasten	3.751	-	4.732
Overige personeelslasten	34.367	43.200	45.268
	84.660	128.883	96.670
Lonen en salarissen			
Bruto lonen	41.901	85.683	53.416
Vakantiegeldverplichting	3.021	-	3.841
	44.922	85.683	57.257
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-	-	-15.089
Ontvangen subsidies	-5.710	-	-5.710
	39.212	85.683	36.458

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
Sociale lasten			
Premies sociale verzekeringswetten	7.330	-	10.212
Pensioenlasten			
Pensioenlasten	3.751	-	4.732
Overige personeelslasten			
Reis- en verblijfkosten	2.081	800	1.150
Reis- en verblijfkosten vrijwilligers	4.870	12.000	10.744
Onkostenvergoedingen vrijwilligers	183	600	602
Vrijwilligersvergoedingen	14.090	18.000	17.363
Overige lasten vrijwilligers	5.690	9.500	5.743
Kantinelasten	1.529	-	1.299
Overige bestuurslasten	672	250	79
Opleidingskosten	4.400	2.050	7.439
Kosten loopbaanbudget	-	-	248
Kostenvergoeding personeel	707	-	309
Arbo	145	-	292
	34.367	43.200	45.268

Personeelsleden

Bij de besloten vennootschap was in 2020 gemiddeld 1 personeelslid werkzaam (2019: 1).

19. Afschrijvingen

Materiële vaste activa	8.480	4.700	5.895
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventaris	8.480	4.700	5.895
	8.480	4.700	5.895

Overige bedrijfslasten

20. *Huisvestingslasten*

Huur onroerende zaak	20.895	26.000	23.541
Onderhoud onroerende zaak	1.170	-	703
Schoonmaaklasten	2.791	1.800	1.735
Overige huisvestingslasten	70	500	976
	24.926	28.300	26.955

	Realisatie 2020	Begroting 2020	Realisatie 2019
	€	€	€
21. *Administratielasten*			
Kantoorbenodigdheden	788	1.800	1.102
Drukwerk	4.081	3.600	2.858
Automatiseringslasten	3.865	35.000	3.986
Telefoon	4.625	3.600	4.163
Portikosten	2.760	3.600	3.298
Contributies en abonnementen	1.399	-	1.425
Verzekering	183	300	203
	17.701	47.900	17.035
22. *Verkooplasten*			
Representatielasten	488	500	1.115
Oninbare debiteuren	4.703	-	-
	5.191	500	1.115
23. *Algemene lasten*			
Accountantslasten	11.837	7.500	10.051
Administratielasten	404	-	947
Advieslasten	-	42.500	-
Overige algemene lasten	199	1.000	162
	12.440	51.000	11.160

Ondertekening bestuur voor akkoord

Heerlen, 1 juni 2021

C.M.A. Beenackers - Oomen (voorzitter)

G.J. Robbertsen (secretaris)

J.M.E. Tilmans (penningmeester)

S.E. Hermans - Steingass

E.J.J. Drummen

F.J.J. Gielkens

OVERIGE GEGEVENS

10 Mededeling omtrent het ontbreken van een controleverklaring

Op grond van artikel 2:396 lid 1 BW is de besloten vennootschap vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant. Op grond daarvan is geen opdracht tot accountantscontrole verstrekt. Derhalve ontbreekt een controleverklaring.